

COMUNITA' MONTANA
DEL



Prot. n. 704 del 08.08.2019

SPETT.LE REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA
ASSESSORATO DEGLI ENTI LOCALI, FINANZE E URBANISTICA
DIREZIONE GENERALE DELLA PIANIFICAZIONE URBANISTICA TERRITORIALE E
DELLA VIGILANZA EDILIZIA
SERVIZIO TUTELA DEL PAESAGGIO E VIGILANZA
SARDEGNA SETTENTRIONALE
ALLA C.A DELL'ARCH. MAURO CARBONI
PEC:
EELL.URB.TPAESAGGIO.SS@PEC.REGIONE.SARDEGNA.IT

SPETT.LE: M.I.B.A.C. DIREZIONE GENERALE BELLE ARTI E PAESAGGIO

SOPRINTENDENZA BELLE ARTI E PAESAGGIO PER LE PROVINCE
DI SASSARI – OLBIA/TEMPIO – NUORO
PIAZZA SANT'AGOSTINO, 2
07100 SASSARI
ALLA C.A. DELL'ARCH. GABRIELA FRULIO
079 2067421
MAIL: GABRIELA.FRULIO@BENICULTURALI.IT
PEC: **MBAC-SABAP-SS@MAILCERT.BENICULTURALI.IT**

OGGETTO: Indizione Conferenza dei Servizi per rilascio dell'Autorizzazione Paesaggistica ai sensi ex artt. 21 e 146 D.Lgs. 22/01/2004, n° 42 e ss.mm.ii.
PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO 2014 - 2019- Strategia 5.8 - Programmazione Territoriale - Progetto di Sviluppo Territoriale "Monte Acuto Riviera di Gallura. territori di eccellenza della Sardegna". "Restauro Chiesa Beata vergine Immacolata" in comune di Oschiri - PST CRP - 17/INT.3 - Comune di Oschiri

Il sottoscritto Dott. Pietro Lucio Giuseppe Sircana, in qualità di Dirigente della Comunità Montana del Monte Acuto,

Premesso che:

Occorre procedere con l'acquisizione dell'autorizzazione ex art. art. 21 e ex art. 146 D.Lgs. n° 42/2004 per il progetto inerente "PROGRAMMA REGIONALE DI SVILUPPO 2014 - 2019- Strategia 5.8- Programmazione Territoriale - Progetto di Sviluppo Territoriale "Monte Acuto Riviera di Gallura. territori di eccellenza della Sardegna". "Restauro Chiesa Beata vergine Immacolata" in comune di Oschiri - PST CRP - 17/INT.3 - Comune di Oschiri";

che con lettera di trasmissione acquisita al protocollo della Comunità Montana del Monte Acuto con n. 703 del 08.08.2019 è stato trasmesso dai professionisti costituitisi in RTP l'Arch. Caterina Calvisi capogruppo e Ing. Antonio Pala mandante il Progetto Definitivo - Esecutivo redatto ai

COMUNITA' MONTANA DEL



sensi dell'art. 23 commi 7 ed 8 del D.Lgs. 50/2016 ss.mm.ii.

- Visti gli artt. 14, 14 ter e 14 quater della Legge 241/90 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii.;
- Visto il Dpr n. 207/2010 e ss.mm.ii.;
- Visto il Dpr n. 139/2010 e ss.mm.ii.;
- Visto il D.Lgs. n. 42/2004 e ss.mm.ii.;

INDICE

Conferenza dei Servizi decisoria, ai sensi dell'art. 14 e ss.mm.ii., per l'esame del progetto definitivo/esecutivo indicato in oggetto per l'acquisizione dei pareri necessari da parte degli enti in indirizzo per il rilascio dell'autorizzazione ai sensi ex art. 21 e ex art. 146 D.Lgs. 22/01/2004, n° 42 e ss.mm.ii. relativo all'intervento pubblico in oggetto.

CONVOCA

La Conferenza dei Servizi per il **giorno 06.09.2019** alle ore **11:00** presso l'Ufficio Tecnico Comunale della sede della casa comunale di Oschiri:

Via Marconi, 9 07027 Oschiri (SS)

Tel: +39 079 7349123 mail: lavoripubblici@comune.oschiri.ot.it

Ai fini del regolare svolgimento dei lavori della Conferenza ai sensi della L. 241/1990 (art. 14 e sgg.) si segnala quanto segue:

- 1) Nella data indicata avranno inizio i lavori della Conferenza di Servizi per le finalità in oggetto emarginata;
- 2) La conferenza di servizi assume le determinazioni relative all'organizzazione dei propri lavori a maggioranza dei presenti;
- 3) Entro cinque giorni successivi alla data di convocazione, le amministrazioni convocate possono richiedere, qualora impossibilitate a partecipare, anche a mezzo fax, l'effettuazione della riunione in una diversa data; in tale caso, questa Amministrazione e concorderà una nuova data, comunque entro i dieci giorni successivi alla prima. La nuova data della riunione può essere fissata entro i quindici giorni successivi nel caso la richiesta provenga da un'autorità preposta alla tutela del patrimonio culturale.
- 4) Nella prima riunione della conferenza di servizi, le amministrazioni che vi partecipano determinano il termine per l'adozione della decisione conclusiva. I lavori della conferenza non possono superare i novanta giorni. Decorsi inutilmente tali termini, l'Amministrazione procedente provvede ai sensi dei commi 6-bis dell'articolo 14-ter L. 241/90.
- 5) Ogni amministrazione convocata partecipa alla conferenza di servizi attraverso un unico

COMUNITA' MONTANA DEL



rappresentante legittimato, dall'organo competente, ad esprimere in modo vincolante la volontà dell'amministrazione su tutte le decisioni di competenza della stessa. **In caso di delega, questa dovrà essere prodotta in sede di conferenza e dovrà recare tra l'altro, nome del delegante, del delegato e indicazione precisa del progetto per il quale viene conferita la delega**, pertanto si pregano i soggetti invitati di voler inviare l'indicazione del nominativo, della qualifica e dei recapiti del rappresentante almeno cinque giorni prima del giorno in cui la conferenza è convocata; in ogni caso l'atto di delega dovrà essere presentato dall'interessato in sede di Conferenza.

- 6) Si considera acquisito l'assenso dell'Amministrazione il cui rappresentante all'esito dei lavori della conferenza, non abbia espresso definitivamente la volontà dell'Amministrazione rappresentata.
- 7) In sede di conferenza di servizi possono essere richiesti, per una sola volta, ai proponenti dell'istanza o ai progettisti chiarimenti o ulteriore documentazione. Se questi ultimi non sono forniti in detta sede, entro i successivi trenta giorni, si procede all'esame del provvedimento.
- 8) **Ai sensi dell'art. 14-quater L. n. 241/1990, il dissenso di uno o più rappresentanti dei soggetti, regolarmente convocati alla Conferenza dei Servizi, a pena di inammissibilità:**
 - a) Deve essere manifestato nella Conferenza dei Servizi;
 - b) Deve essere congruamente motivato;
 - c) Non può riferirsi a questioni connesse che non costituiscono oggetto della conferenza medesima;
 - d) Deve recare le specifiche indicazioni delle modifiche progettuali necessarie ai fini dell'assenso.
- 9) Alla Conferenza dei Servizi sono convocati tutti i soggetti in indirizzo.
- 10) Alla Conferenza dei Servizi è convocato il soggetto proponente il progetto dedotto in Conferenza, alla quale, ai sensi dell'art. 14-ter, comma 2-bis e Art. 14 quinquies della Legge n° 241/1990, lo stesso partecipa senza diritto di voto.
- 11) La Conferenza dei Servizi sarà presieduta dal Dott. Ing. Giovanni Sanna, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per l'intervento in oggetto.
- 12) La conferenza svolge i lavori in un'unica seduta. E', tuttavia, possibile che essa aggiorni i propri lavori, qualora sia indispensabile acquisire integrazioni documentali che non sia stato possibile richiedere in precedenza, per la corretta valutazione dell'interesse pubblico sotteso all'intervento in oggetto. La seduta può essere, altresì, aggiornata qualora sia necessario acquisire documentazione integrativa a seguito di modifiche progettuali concordate in sede di Conferenza.
- 13) **Eventuali approvazioni o autorizzazioni scritte che pervengano allo scrivente**

COMUNITA' MONTANA
DEL



prima della data prevista per lo svolgimento della Conferenza dei Servizi esonereranno le Amministrazioni dal presenziare alla medesima conferenza.

- 14) Al termine dei lavori della Conferenza, il Responsabile Unico del Procedimento adotta direttamente il provvedimento, valutando le specifiche risultanze della Conferenza e tenendo conto delle posizioni prevalenti espresse in detta sede.
- 15) Il provvedimento finale sostituisce, a tutti gli effetti, ogni autorizzazione, concessione, nulla osta o atto di assenso comunque denominato o di competenza dei soggetti partecipanti, o comunque invitati a partecipare ma risultati assenti alla Conferenza.
- 16) Il presente atto di convocazione della Conferenza dei Servizi è pubblicato all'Albo Pretorio dell'Ente.

Con la presente, viene trasmesso a tutti gli enti il progetto in formato digitale composto da:

- gli elaborati di progetto composti da:

1. **All. 1** - Relazione tecnico illustrativa;
2. **All. 2** - Relazione storica;
3. **All. 3** - Relazione Paesaggistica;
4. **All. 4** - Computo metrico estimativo;
5. **All. 5** - Elenco Prezzi;
6. **All. 6** - Analisi dei Prezzi;
7. **All. 10** - Quadro Economico;
8. **Tav. 1** - Inquadramento generale;
9. **Tav. 2** - Stato di fatto - Piante e prospetti;
10. **Tav. 3** - Stato di fatto - Prospetti e interventi;
11. **Tav. 4** - Stato di fatto - Sezioni e interventi;
12. **Tav. 5** - Progetto - Piante e prospetti;
13. **Tav. 6** - Progetto - Prospetti e particolari costruttivi;
14. **Tav. 7** - Progetto - Particolari di intervento.

Rimanendo a disposizione per ogni ulteriore approfondimento si comunica che il Responsabile del presente Procedimento è l'Ing. Giovanni Sanna reperibile al 079 7349123

Distinti saluti

IL DIRIGENTE
F.to digitalmente
Dott. Pietro Sircana