



**COMUNE DI COSSOINE**  
Provincia di Sassari

SETTORE: **UFFICIO TECNICO**

RESPONSABILE: **LUPINO GIANLUCA**

**DETERMINAZIONI AREA TECNICA**

**N. 21 in data 14-02-2019**

**OGGETTO:**

Fornitura carburante. Impegno di spesa CIG. ZDE2728507

**COPIA CONFORME USO AMMINISTRATIVO**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

- *art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;*
- *art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;*
- *art. 183, che regola termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;*
- *art. 184, che regola termini e modalità per la liquidazione della spesa.*

*art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per indicare il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;*

**Visto** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**Visto** il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:

- *l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;*
- *l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;*
- *l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;*
- *l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;*
- *l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;*
- *l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;*
- *l'articolo 80 sui motivi di esclusione;*
- *l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;*

**Visto** il decreto del Sindaco con il quale il sottoscritto è nominato Responsabile del Settore Tecnico ai sensi dell'articolo 109, comma 2 del T.U. 18/08/2000, n. 267 ed allo stesso sono attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del medesimo T.U. n. 267/2000;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare l'articolo 21 sugli atti di competenza dirigenziale da adottarsi;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Premesso** che il presente atto permette il conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati al Settore Tecnico;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per i Lavori, le Forniture ed i Servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28 giugno 2007;

**Richiamato** l'art. 163 del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i., in particolare:

- Il comma 5 che recita *“Nel corso dell’esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, spese correnti non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l’anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell’importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con esclusione delle spese:*

*a) tassativamente regolate dalla legge;*

*b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;*

*c) le spese a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti”;*

**Dato atto** che con determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008, la quale – con riferimento all'articolo 7 del D.Lgs. 626/1994, come modificato dall'articolo 3 della legge 3 agosto 2007 n. 123, e successivamente riprodotto nel citato articolo 26 comma 3 del D.IGS. 81/2008 – ha escluso la necessità di predisporre il DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze, per i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante, intendendo per “interno” tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stazione appaltante per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;

**Considerato** che l'articolo 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 n. 145/2018 modificano l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L 95/2012 per cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra 5.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2018, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

**Dato atto** che si ha necessità di acquistare carburante per i mezzi comunali;

**Rilevato** che il valore del materiale è inferiore a €. 40.000 e che pertanto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlg n. 50/2016 e a norma del suddetto regolamento comunale, è possibile ricorrere all'affidamento diretto senza procedura di evidenza pubblica;

**Ritenuto** di provvedere in merito e di assumere la conseguente prenotazione per i mesi di Gennaio/Febbraio a carico del predisponendo Bilancio 2019/2021;

**Tenuto conto** che le apposite dotazioni sono previste ai capitoli 1056 denominato “spese manutenzione e funzionamento mezzi comunali – prestazioni servizi”, del predisponendo Bilancio – Anno 2019, sufficientemente capienti;

**Rilevato** che è necessario provvedere all’assunzione dell’impegno di spesa a favore della ditta KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA con sede in via dell’Oceano Indiano 13 Roma – Partita IVA 00891951006, per la fornitura di carburante per autotrazione per i mezzi comunali per i mesi di Gennaio /Febbraio 2019;

Tutto ciò premesso

## D E T E R M I N A

1) **di** prenotare, ai sensi dell’articolo 183, comma 2, lett. c) e dell’articolo 163 del d.Lgs. n 267/2000, le seguenti somme relative a contratto di somministrazione in oggetto:

|                        |                                                                      |                    |                                                                             |                              |
|------------------------|----------------------------------------------------------------------|--------------------|-----------------------------------------------------------------------------|------------------------------|
| <b>Cap./Art.</b>       | 1056                                                                 | <b>Descrizione</b> | spese manutenzione e funzionamento mezzi comunali – prestazione di servizio |                              |
| <b>Miss./Progr.</b>    |                                                                      | <b>PdC finanz.</b> |                                                                             | <b>Spesa non ricorr.</b>     |
| <b>Centro di costo</b> |                                                                      |                    |                                                                             | <b>Compet. Econ.</b> 2019    |
| <b>SIOPE</b>           |                                                                      | <b>CIG</b>         | ZDE2728507                                                                  | <b>CUP</b>                   |
| <b>Creditore</b>       | KUWAIT PETROLEUM ITALIA SPA                                          |                    |                                                                             |                              |
| <b>Causale</b>         | Fornitura carburante per automezzi comunali mesi di Gennaio/Febbraio |                    |                                                                             |                              |
| <b>Modalità finan.</b> |                                                                      |                    |                                                                             |                              |
| <b>Imp./Pren. n.</b>   |                                                                      | <b>Importo</b>     | 170,8                                                                       | <b>Frazionabile in 12</b> NO |

**2) di dare atto che:**

- l'obbligazione verrà perfezionata all'atto della presentazione delle relative fatture;
- le fatture saranno liquidate a valere sulla prenotazione di cui al punto 1) e fino a concorrenza della stessa;

**3) di accertare**, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

**4) di dare atto**, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente e pertanto sarà sottoposto al controllo contabile da parte del Responsabile del servizio finanziario, da rendersi mediante apposizione del visto di regolarità contabile e dell'attestazione di copertura finanziaria allegati alla presente determinazione come parte integrante e sostanziale;

**5) di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

**6) di rendere noto** ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il Geom. Gianluca Lupino;

**7) di trasmettere** il presente provvedimento all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

**Di confermare** che ai fini della Legge n. 136/2010 e s.m.i. il CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici è il ZDE2728507;

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
LUPINO GIANLUCA**

*(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del d.lgs. 39/1993)*

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio  
**F.to LUPINO GIANLUCA**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile esprime parere: **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**F.to NURRA MARIA GRAZIA**

---

**VISTO DI COMPATIBILITA'**

Il Responsabile del Servizio Finanziario RILASCIA visto di compatibilità dell'impegno di spesa attestando che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno dispesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016): **Favorevole**

Cossoine, lì 14-02-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to NURRA MARIA GRAZIA