



# COMUNE DI COSSOINE

## Provincia di Sassari

COPIA

Ufficio: RAGIONERIA-TRIBU  
DETERMINAZIONI AREA AMMINISTRATIVO - CONTABILE

N. 110 in data 03-07-2019	Oggetto: SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO E ASSISTENZA AA.SS.2019/2020 - 2020/2021 - DETERMINA A CONTRARRE - APPROVAZIONE MANIFESTAZIONE D'INTERESSE E RELATIVI ALLEGATI
------------------------------	--

**DATO ATTO** che a giugno 2019 si è concluso l'appalto del servizio di trasporto scolastico e che è dunque necessario, per consentire la corretta gestione del servizio a far data dal 16 Settembre, attivarsi in merito mediante l'avvio delle procedure per il nuovo affidamento;

**VISTO** il Decreto Sindacale n.6 del 30.07.2015, con il quale la sottoscritta è nominata Responsabile del Settore Amministrativo Contabile ai sensi dell'art.109, comma 2, del D.Lgs.n.26/2000 ed alla stessa sono attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'art.107 del medesimo D.Lgs. di cui sopra;

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile del servizio dell'Area Amministrativo Contabile, nominato con medesimo atto anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 .

**Dato atto** di non trovarsi in alcuna delle ipotesi di conflitto d'interessi disciplinate dal c.2 dell'art.42 del D.Lgs. 50/2016.

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D.Lgs. n 50/2016,in particolare il comma.2 *"Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte."*

**PRECISATO**, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- con l'esecuzione del contratto si intende realizzare il seguente fine: permettere agli alunni della scuola primaria e secondaria di I° grado di usufruire del trasporto scolastico, comprensivo di assistenza per gli alunni della scuola primaria;
- il contratto ha ad oggetto il servizio di Trasporto scolastico e assistenza;
- il contratto verrà stipulato mediante scambio di lettere commerciali;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Capitolato approvato con la presente determinazione;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata ex art.36, c.2, lett.b, del D.lgs.n.50/2016, tra gli operatori aderenti all'avviso di manifestazione di interesse approvato con la presente determinazione, con l'impiego del mercato elettronico con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010,
- l'aggiudicazione avverrà col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, c.3, del d.lgs. 50/2016;

**Dato atto** che trattandosi di fornitura di servizi di importo superiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 :

*art. 36 c. 2 "Fermo restando quanto previsto dagli art.37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'art.35 secondo le seguenti modalità:*

b) per affidamenti di importo pari o superiore a 40.000 euro e inferiore a 150.000 euro per i lavori, o alle soglie di cui all'articolo 35 per le forniture e i servizi, mediante affidamento diretto previa valutazione di tre preventivi, ove esistenti, per i lavori, e, per i servizi e le forniture, di almeno cinque operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato o tramite elenchi di operatori economici, nel rispetto di un criterio di rotazione degli inviti. I lavori possono essere eseguiti anche in amministrazione diretta, fatto salvo l'acquisto e il noleggio di mezzi, per i quali si applica comunque la procedura di cui al periodo precedente. L'avviso sui risultati della procedura di affidamento contiene l'indicazione anche dei soggetti invitati;

*art.32 c.14. "Il contratto è stipulato, a pena di nullità, con atto pubblico notarile informatico, ovvero, in modalità elettronica secondo le norme vigenti per ciascuna stazione appaltante, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante della stazione appaltante o mediante scrittura privata in caso di procedura negoziata ovvero per gli affidamenti di importo non superiore a 40.000 euro mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi negli altri Stati membri."*

**DATO ATTO** inoltre che per gli enti locali permane la necessità, prima di effettuare un acquisto, di verificare se è in corso una convenzione di acquisto Consip e, in caso positivo, di aderirvi oppure di utilizzarne i parametri di prezzo e qualità come limiti massimi di acquisto;

che in caso di acquisti effettuati direttamente è necessario illustrare le motivazioni per le quali non si è aderito alle citate convenzioni, ovvero attestare che le condizioni di acquisto sono effettivamente migliori o almeno uguali rispetto a quelle delle convenzioni nazionali;

che è incentivato l'utilizzo di centrali regionali di acquisto;

**VERIFICATO** che non sono attive convenzioni Consip relative all'acquisizione del bene/servizio in oggetto;

**VISTO** l'art. 37 comma 2 del Dlgs 50/2016, che dispone che le stazioni appaltanti, per gli acquisti di beni e servizi di cui al disposto dell'art. 35 del Dlgs 50/2016, procedono mediante utilizzo autonomo degli strumenti telematici di negoziazione messi a disposizione dalle centrali di committenza qualificate secondo la normativa vigente;

**PRESO ATTO** che la Regione Sardegna con Delibera n. 38/12 del 30.09.2014, ha istituito una Centrale Unica di Committenza denominata "SardegnaCAT", che provvede ad offrire una serie di servizi in favore delle Amministrazioni dislocate sul territorio della Regione Sardegna, tra cui Convenzioni, Procedure Telematiche di Acquisto, e Servizi alle Amministrazioni;

**DATO ATTO** che dopo aver preso visione del sito WEB della piattaforma SardegnaCAT, mercato elettronico della PA, è stata verificata la presenza del servizio richiesto dall'Amministrazione Comunale, ( Cat.AK29 trasporto scolastico );

**RITENUTO** altresì opportuno approvare l'allegato avviso esplorativo e il modulo di domanda, finalizzato esclusivamente a ricevere manifestazioni di interesse da parte di operatori economici presenti nel mercato elettronico realizzato da SardegnaCAT, cui indirizzare apposita RDO;

**CONSIDERATO** che la manifestazione di interesse ha l'unico scopo di comunicare all'Ente la disponibilità ad essere invitati a presentare l'offerta;

**CHE** con il presente avviso non è pertanto indetta alcuna procedura di gara;

**CHE** l'Ente si riserva altresì di sospendere, modificare o annullare la procedura relativa al presente avviso esplorativo e di non dar seguito all'indizione della successiva gara informale per l'affidamento del servizio.

**RILEVATO** che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI. Non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

**Visto** il bilancio di previsione approvato con deliberazione consiliare n.10 del 28/02/2019;

**Visto** il Documento Unico di Programmazione approvato con deliberazione consiliare n.2 del 28/03/2017;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali";

**Visto** il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi;

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Visto** il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n.37 del 30/09/2002 e ss.mm.ii.;

Tutto ciò premesso e considerato,

**VISTO** il D.Lgs.50/2016;

**RICONOSCIUTA** la propria competenza ai sensi del citato art. 107 del D.lgs n. 267 del 18.08.2000;

#### **DETERMINA**

1.di approvare l'allegato avviso al fine di individuare operatori economici, presenti sulla piattaforma elettronica di Sardegna Cat, interessati a partecipare alla procedura negoziata ex art.36, c.2, lett.b) del decreto legislativo 50/2016, per l'affidamento del

**Servizio di trasporto scolastico e assistenza AA.SS.2019/2020 e 2020/2021, del Comune di Cossoine;**

2. di individuare quali clausole negoziali essenziali quelle riportate nel Capitolato approvato con la presente Determinazione, dandosi atto, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. n. 267/2000, che:

- il contratto ha ad oggetto il servizio di Trasporto scolastico e assistenza alunni;
- il contratto verrà stipulato mediante atto pubblico a rogito del Segretario Comunale;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nel Capitolato approvato con la presente determinazione;
- la scelta del contraente viene effettuata mediante procedura negoziata ex art.36, c.2, lett.b, del D.lgs.n.50/2016, tra gli operatori aderenti all'avviso di manifestazione di interesse approvato con la presente determinazione, con l'impiego del mercato elettronico con le modalità di cui al D.P.R. n. 207/2010,
- l'aggiudicazione avverrà col criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'articolo 95, c.3, del d.lgs. 50/2016;

3. di dare atto che non sussistono costi della sicurezza per rischio da interferenza, in quanto non sono state rilevate interferenze;

4. di quantificare il valore dell'appalto in € 44.626,10 biennali (IVA esclusa).

5. di dare atto che il responsabile del procedimento è il sottoscritto Responsabile dell'Area Amministrativo Contabile.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to NURRA MARIA GRAZIA

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Il Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 147/bis del TUEL 267/2000 e dell'art. 4 del Regolamento sui controlli interni esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio  
F.to NURRA MARIA GRAZIA

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi del D.Lgs. 267/2000 art. 151 c. 4, in ordine alla regolarità contabile esprime parere: **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**F.to NURRA MARIA GRAZIA**

---

**VISTO DI COMPATIBILITA'**

Il Responsabile del Servizio Finanziario RILASCIA visto di compatibilità dell'impegno di spesa attestando che, ai sensi del comma 8 dell'art.183 del D.Lgs.n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno dispesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art.1 della Legge 208/2015 (Legge di stabilità 2016):

**Favorevole**

Cossoine, lì 03-07-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to NURRA MARIA GRAZIA

---

***Copia conforme ad uso amministrativo.***