



**COMUNE DI COSSOINE**  
Provincia di Sassari

SETTORE: **UFFICIO TECNICO**

RESPONSABILE: **LUPINO GIANLUCA**

**DETERMINAZIONI AREA TECNICA**

**N. 315 in data 30-12-2020**

**OGGETTO:**

Determinazione a contrarre. Affidamento diretto (art.36 c.2 lett.a) e art.37 c.1 D.Lgs 50/2016 del contratto per creazione, attivazione e rinnovo n.9 caselle pec istituzionali.

**COPIA**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Dato atto** che, ai sensi del regolamento del Consiglio Comunale, occorre notificare le convocazioni delle sedute del Consiglio ai consiglieri comunali e che ai fini di adempiere alle limitazioni dei contatti per arginare la diffusione del Covid-19, nonché per rendere più celeri le comunicazioni nonché la trasmissione degli atti oggetto di deliberazione, si ritiene imprescindibile l'attivazione di caselle istituzionali di Posta Elettronica Certificata (PEC) per i consiglieri che ne fossero sprovvisti;

**Ravvisata** la necessità di garantire la funzionalità delle suddette caselle PEC dei consiglieri che ne fossero sprovvisti, per l'intero mandato elettorale avviato con le elezioni amministrative del 25 e 26/10/2020;

**Verificato** che occorre dunque procedere con l'attivazione di n. 9 caselle PEC;

**Rilevato** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto Responsabile del Servizio Tecnico nominato con atto del Sindaco anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs n. 50/2016;

**Visti** i primi tre commi dell'art. 32 del D. Lgs. n. 50/2016, in particolare il comma 2 *“Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte.”*;

**Dato atto**, inoltre, che trattandosi di fornitura di beni e/o servizi di importo inferiore ai 40.000 € per l'affidamento e la relativa forma contrattuale trovano applicazione le disposizioni contenute nell'art. 36 comma 2 e nell'art.32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

**Visto** l'art. 1, comma 450 della legge 27 dicembre 2006, n. 296, come da modifica recata dall'art. 1, comma 130, della Legge di Bilancio 2019, secondo la quale la soglia che fa scattare l'obbligo di acquisto di beni e servizi tramite mercato elettronico viene incrementata da mille a 5mila euro;

**Visto** il preventivo di spesa presentato dalla ditta Grafiche E. Gaspari Srl - c.f./p. iva 00089070403 con sede a Cadriano di Granarolo (BO) in Via Minghetti n. 18 e dato atto che l'importo complessivo del contratto da stipulare ammonta ad **euro 1.244,40** compresa IVA nella misura vigente, comprensivi di creazione, attivazione e rinnovo di n. 9 caselle PEC per 5 anni e ritenuto lo stesso congruo per la fornitura e il servizio di supporto offerto;

**Ritenuto** quindi di procedere attraverso affidamento diretto, ed individuato nella ditta Grafiche E. Gaspari Srl - c.f./p. iva 00089070403 con sede a Cadriano di Granarolo (BO) in Via Minghetti n. 18, l'operatore economico idoneo a soddisfare le specifiche esigenze relative alla fornitura in oggetto, in quanto garantisce la presenza immediata di operatori, anche in loco, per la risoluzione delle problematiche;

**Considerato** che per il presente appalto di servizi è stato attribuito il seguente codice CIG Z3F3007677;

**Visto**, in particolare, il Documento Unico di Regolarità Contributiva prot. INAIL\_24139521, acquisito mediante consultazione sul sistema DURC online messo a disposizione da INPS ed INAIL, con scadenza di validità prevista per la data del 11-02-2021;

Visto il Bilancio di previsione 2020/2022, approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 6 del 31/01/2020;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modifiche ed integrazioni, recante le Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi;

**Visto** il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni, recante il "Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali";

**Visto** il D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118 e successive modifiche ed integrazioni, recante "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi";

**Visto** l'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 recante disposizioni in materia di Tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la Legge 28 dicembre 2015, n. 208, recante le Disposizioni per la formazione del Bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità per l'anno 2016);

**Visto** il vigente Regolamento comunale di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 37 del 30-09-2002;

Tutto ciò premesso e considerato,

#### **DETERMINA**

Di affidare – per le ragioni indicate in premessa, che qui s'intendono integralmente richiamate – all'operatore economico Grafiche E. Gaspari Srl - c.f./p. iva 00089070403 con sede a Cadriano di Granarolo (BO) in Via Minghetti n. 18, il contratto per la fornitura dei beni analiticamente indicato nel seguente prospetto, ai prezzi ivi indicati:

Servizio Descrizione	Quantità	Prezzo	Costo totale
creazione di PEC istituzionali per i consiglieri	9	€ 40,00	€ 360,00
attivazione di n. 9 PEC istituzionali per i consiglieri	1	€ 120,00	€ 120,00
rinnovo annuale di n. 9 PEC istituzionali per i	4	€ 135,00	€ 540,00
	Totale		€ 1.020,00
	I.V.A.		€ 224,40
	Spesa Complessiva		€ 1.244,40

Di assumere, conseguentemente, l'impegno di spesa per l'importo complessivo di **euro 1.244,40 sul Cap. 1045.1** del Bilancio 2020/2022, annualità 2020 per € 585,60 e per € 164,70 per ciascuna annualità successiva 2021, 2022, 2023 e 2024;

Di disporre che il contratto con l'operatore economico Grafiche e Gaspari Srl venga stipulato a corpo, mediante l'invio di corrispondenza, secondo l'uso del commercio ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

Di demandare a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato a seguito di ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso, mediante apposizione del visto di liquidazione sulla stessa;

Di disporre che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al Responsabile del Servizio Finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D. Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;

Di stabilire che la presente determinazione venga pubblicata all'Albo Pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D. Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D. Lgs 50/2016.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

f.to LUPINO GIANLUCA

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39/1993)

---

**VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Parere di regolarità TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000 esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio

**f.to LUPINO GIANLUCA**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2  
del d.lgs. n. 39/1993)

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Parere di regolarità CONTABILE e visto attestante la copertura finanziaria ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000 esprime parere: **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario

**NURRA MARIA GRAZIA**