



# COMUNE DI COSSOINE

## Provincia di Sassari

COPIA

Ufficio: UFFICIO TECNICO

### DETERMINAZIONI AREA TECNICA

<p>N. 317 in data 05-12-2019</p>	<p>Oggetto: Fornitura materiale edile /idraulico per manutenzione ordinaria Scuola Dell'Infanzia. Impegno di spesa. CIG Z662AB44A5</p>
--------------------------------------	--

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Visto** il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267 " Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali", ed in particolare:

- art. 107, che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione amministrativa e finanziaria;
- art. 151, comma 4, il quale stabilisce che le determinazioni che comportano impegni di spesa sono esecutivi con l'apposizione, da parte del responsabile del servizio finanziario del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
- artt 183 e 191, che regolamenta termini e modalità per l'assunzione e la prenotazione di impegni di spesa;
- art. 184, che regolamenta termini e modalità per la liquidazione della spesa.

art. 192, che prescrive la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare per indicare il fine, l'oggetto, la forma e le clausole ritenute essenziali del contratto che si intende stipulare, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che ne sono alla base;

-art 147/bis in tema di controlli di regolarità amministrativa e contabile;

**Visto** l'articolo 3 della legge 136/2010, in tema di tracciabilità di flussi finanziari;

**Visto** il decreto legislativo Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 "Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture", di seguito denominato d.lgs 50/2016 e, in particolare:

- l'articolo 30, sui principi per l'aggiudicazione e l'esecuzione di appalti e concessioni sugli appalti di forniture e servizi sotto la soglia comunitaria;
- l'articolo 35 sulle soglie di rilevanza comunitaria e metodi di calcolo del valore stimato degli appalti;
- l'articolo 36 sui contratti sotto soglia;
- l'articolo 32 sulle fasi delle procedure di affidamento;
- l'articolo 33 sui controlli sugli atti delle procedure di affidamento;
- l'articolo 95 sui criteri di aggiudicazione;
- l'articolo 80 sui motivi di esclusione;
- l'articolo 29 sui principi in materia di trasparenza;

**Visto** il decreto del Sindaco con il quale il sottoscritto è nominato Responsabile del Settore Tecnico ai sensi dell'articolo 109, comma 2 del T.U. 18/08/2000, n. 267 ed allo stesso sono attribuite le funzioni dirigenziali di cui all'articolo 107, commi 2 e 3 del medesimo T.U. n. 267/2000;

**Visto** il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi ed in particolare l'articolo 21 sugli atti di competenza dirigenziale da adottarsi;

**Visto** il vigente Regolamento di Contabilità;

**Premesso** che il presente atto permette il conseguimento degli obiettivi gestionali assegnati al Settore Tecnico;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il vigente Regolamento Comunale per i Lavori, le Forniture ed i Servizi in economia, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 28 giugno 2007;

**Dato atto** che con determinazione dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture n. 3 del 5 marzo 2008, la quale – con riferimento all'articolo 7 del D.Lgs. 626/1994, come modificato dall'articolo 3 della legge 3 agosto 2007 n. 123, e successivamente riprodotto nel citato articolo 26 comma 3 del D.IGS. 81/2008 – ha escluso la necessità di predisporre il DUVRI e la conseguente stima dei costi della sicurezza relativi a rischi da interferenze, per i servizi per i quali non è prevista l'esecuzione all'interno della stazione appaltante, intendendo per "interno" tutti i locali/luoghi messi a disposizione dalla stazione appaltante per l'espletamento del servizio, anche non sede dei propri uffici;

**Considerato** che l'articolo 1 comma 130 della Legge di Bilancio 2019 n. 145/2018 modificano l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e l'art. 15 comma 13 lett. d) del D.L. 95/2012 per cui l'obbligo per le amministrazioni di procedere ad acquisti di beni e servizi esclusivamente tramite strumenti telematici (strumenti Consip, strumento telematico della centrale regionale di riferimento, altro mercato elettronico della SA) vale ora per importi tra 5.000 euro e la soglia comunitaria. Quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 5.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2018, non ricadono più nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Spending Review del 2012;

**Tutto ciò premesso;**

**Dato atto** che si ha necessità di acquistare del materiale edile/idraulico necessario per l'ordinaria manutenzione della Scuola dell'Infanzia;

**Rilevato** che il valore del materiale è inferiore a €. 40.000 e che pertanto, ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlg n. 50/2016 e a norma del suddetto regolamento comunale, è possibile ricorrere all'affidamento diretto senza procedura di evidenza pubblica;

**Vista** l'offerta economica relativa proposta dalla ditta Edilizia Gavino Meloni snc con sede a Pozzomaggiore (SS) in Via Uguaglianza n. 48 – Partita IVA 01322750900 – per la fornitura di materiale edile/idraulico necessari per la manutenzione ordinaria delle strutture comunali per il prezzo di euro 259,10 IVA compresa;

**Atteso** che si procederà a richiedere gli estremi di conto corrente dedicato, ai sensi dell'articolo 3, comma 7 della legge n. 136/2010;

**Verificate** le prescrizioni e gli adempimenti di cui all'articolo 3 della Legge 13/08/10 n. 136, come modificato dall'articolo 7, comma 1 del D.L. N. 187 DEL 12/11/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari con particolare riferimento al Codice Identificativo Gara (CIG) che risulta essere il seguente **Z662AB44A5**;

**Preso atto** della regolarità del DURC on line relativo alla ditta Edilizia Gavino Meloni snc con sede a Pozzomaggiore in Via Uguaglianza n. 48 - P.I. 01322750900 - INAIL\_19207275 con Scadenza 18/03/2020;

**Accertato** che la spesa complessiva di euro 259,10 IVA compresa trova copertura finanziaria sul capitolo 1346 Bilancio 2019/2021;

**Accertata** la copertura finanziaria della spesa;

**Considerato** che l'offerta praticata è congrua e in linea con i prezzi di mercato;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

**Tutto ciò premesso**

## **DETERMINA**

**Di dare atto** che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di assumere** a carico del Bilancio Comunale gli oneri di spesa che si rendono necessari per la fornitura del materiale necessario per la manutenzione ordinaria della Scuola dell'infanzia;

**Di affidare** direttamente, per le motivazioni descritte in premessa, alla ditta Edilizia Gavino Meloni snc con sede a Pozzomaggiore (SS) in Via Uguaglianza n. 48 – Partita IVA 01322750900, l'incarico per la fornitura di materiale necessario per la manutenzione ordinaria della Scuola dell'Infanzia, a fronte di un corrispettivo di euro 212,38 + IVA al 22% per un importo di spesa totale di euro 259,10 IVA e ogni altro onere incluso – **CIG: Z662AB44A5**;

**Di imputare** la somma complessiva di euro 259,10 IVA compresa al cap.1346 Bilancio 2019;

**Di dare atto** che ai sensi dell'articolo 10 del D.Lgs n. 163/2006 è stato nominato Responsabile Unico del presente procedimento il sottoscritto Geom. Gianluca Lupino;

**Di procedere** alla pubblicazione dei dati connessi al presente provvedimento sul sito web comunale, sezione Amministrazione trasparente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013;

**Di dare atto** che ai sensi dell'articolo 192 del D.Lgs n. 267/2000 con la determinazione a contrarre si stabilisce il fine, l'oggetto, le caratteristiche qualitative del servizio e le modalità per l'esecuzione dello stesso, l'importo della spesa e la fonte di finanziamento.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to LUPINO GIANLUCA

---

### **VISTO DI REGOLARITA' TECNICA**

Parere di regolarità TECNICA attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000 esprime parere **Favorevole**.

Il Responsabile del Servizio  
F.to LUPINO GIANLUCA

---

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Parere di regolarità CONTABILE e visto attestante la copertura finanziaria ex art. 147 bis D. Lgs. n. 267/2000 esprime parere: **Favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
**F.to NURRA MARIA GRAZIA**

---

**VISTO DI COMPATIBILITA'**

Vista la presente determinazione, appone ai sensi degli artt. 151 comma 4, 153 comma 5, 183 comma 8, del D. Lgs. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali":

- il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.
- il visto della compatibilità dell'impegno di spesa attestando che il programma dei conseguenti pagamenti dell'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica. **Favorevole**

Cossoine, lì 05-12-2019

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to NURRA MARIA GRAZIA

---

***Copia conforme ad uso amministrativo.***