Parco Molentargius Saline

OGGETTO: RICHIESTA DI OFFERTA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI N. 2 IMPIANTI ASCENSORI UBICATI NELL'EDIFICIO SALI SCELTI PRESSO IL PARCO NATURALE REGIONALE MOLENTARGIUS SALINE – triennio 2018-2021

CODICE CPV – 50750000-7 - Servizi di manutenzione ascensori	**CIG Z64229D81B**

Con la presente si chiede a codesta Ditta di presentare un'offerta per il SERVIZIO DI MANUTENZIONE DI N. 2 IMPIANTI ASCENSORI UBICATI NELL'EDIFICIO SALI SCELTI PRESSO IL PARCO NATURALE REGIONALE MOLENTARGIUS-SALINE da espletarsi nel triennio 2018-2021.

Nel presentare l'offerta la Ditta accetta incondizionatamente le seguenti condizioni:

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO

L'affidamento ha per oggetto il servizio di manutenzione ordinaria preventiva e programmata nonché straordinaria degli impianti ascensori ubicati nell'edificio sali scelti sede dell'Ente Parco, nonché tutte le prestazioni, le forniture accessorie e le provviste necessarie per dare compimento a tale servizio, secondo le condizioni e le caratteristiche tecniche, qualitative e quantitative previste nel **capitolato tecnico prestazionale (All. 1).**

2. DURATA

Il Servizio in oggetto avrà **durata triennale (trentasei mesi)** a decorrere presumibilmente dal 01 aprile 2018 e sino al 31 marzo 2021 o, comunque, a decorrere dalla data effettiva di avvio dell' esecuzione del servizio. Alla scadenza, il rapporto con l'operatore economico cessa di diritto, senza alcuna formalità.-

3. IMPORTO COMPLESSIVO

Il valore complessivo del servizio è stimato in **€ 10.413,00 oltre IVA di legge**, così ripartito:

a) Importo Canone **€ 6.120,00 – soggetto a ribasso**
b) Interventi di manutenzione straordinaria **€ 3.830,00 – soggetto a ribasso**
c) Oneri sicurezza **€ 463,00 – non soggetti a ribasso**

A sensi dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs 81/2008 si dà atto che l'Ente Parco ha proceduto alla rilevazione e valutazione dei rischi da interferenza. Le informazioni sui rischi specifici presenti sul luogo di lavoro e sui rischi da interferenza rilevati e le misure da adottare per eliminare o ridurre al minimo tali rischi, sono indicati nel **Documento Unico di Valutazione dei rischi da Interferenza (DUVRI) – All. 2.**
Restano immutati gli obblighi dell'aggiudicatario in merito alla sicurezza del lavoro previsto dal D.Lgs. 81/2008.

4. FINANZIAMENTO DELL'APPALTO

La copertura finanziaria del servizio è garantita con i fondi di bilancio.

5. REQUISITI RICHIESTI

Requisiti di ordine generale

- non trovarsi in alcuna delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D. Lgs. 50/2016.

Requisiti di idoneità professionale ex art. 83 comma 3 del D. Lgs. 50/2016

- Iscrizione nel registro della Camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura, per oggetto e attività comprendente il servizio in oggetto;

6. PROCEDURA DI SCELTA DEL CONTRAENTE E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

La modalità prescelta per l'affidamento del servizio di cui all'oggetto è l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a), del D. Lgs. 50/2016.

Il servizio sarà acquisito ricorrendo, ai sensi del combinato disposto dell'art. 37, comma 2, e dell'art. 216, comma 10, del D.lgs 50/2016, alla Centrale Regionale di Committenza Sardegna CAT.

L'aggiudicazione del contratto avverrà con il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95, comma 4 lett. c) del D.Lgs 50/2016. Il minor prezzo, rispetto all'importo di **€ 9.950,00 oltre IVA**, è calcolato tenendo conto della percentuale di ribasso che codesta Ditta dovrà indicare nell'offerta economica **(All.F).**

7. TERMINI E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

La presente procedura si svolgerà sul portale www.sardegnacat.it con le modalità previste dalla disciplina di utilizzo del mercato elettronico e dalla disciplina del sistema di e-procurement, adottata con deliberazione della Giunta regionale n. 38/12 del 30 settembre 2014.

L'operatore economico in indirizzo è, pertanto, invitato a formulare e presentare la propria offerta secondo le modalità, i termini e le condizioni specificate nel presente documento.

Tutti i documenti relativi alla presente procedura dovranno essere inviati per via telematica, in formato elettronico ed essere sottoscritti con firma digitale.

L'offerta dovrà essere inserita a sistema secondo la tempistica indicata nel medesimo.

Tale offerta inserita a sistema sul portale www.sardegnacat.it, nella sezione relativa alla presente procedura, dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. documentazione amministrativa: " Busta di Qualifica";

2. offerta economica : "Busta Economica"

Per chiarimenti relativi alle modalità tecnico operative di presentazione dell'offerta sul portale è possibile contattare la casella di posta elettronica mocsardegna@regione.sardegna.it.

Per chiarimenti legati alla presente procedura relativi ad elementi amministrativi e tecnici è possibile utilizzare il sistema di messaggistica presente sul portale nella relativa sezione.

Le risposte e tutte le comunicazioni si intenderanno validamente effettuate all'indirizzo di posta elettronica indicato dall'operatore economico al momento dell'iscrizione all'Elenco degli operatori economici.

L'offerta inserita sul portale non potrà essere visualizzata dalla Stazione appaltante sino alla data di scadenza prevista per la presentazione.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento delle offerte, l'Amministrazione comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma (messaggistica).

BUSTA DI QUALIFICA – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

Nella sezione denominata "**Busta di Qualifica"** dovranno essere inseriti i sotto elencati documenti firmati digitalmente:

1) Istanza di partecipazione e contestuale dichiarazione sostitutiva compilata secondo lo schema di cui al fac-simile All. B, esente bollo (art. 14 allegato B del D.P.R. 26/10/1972 n. 642) indirizzata al Parco Naturale Regionale Molentargius Saline e sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, alla quale deve essere allegata copia del documento di identità.
In tale dichiarazione dovranno essere indicati:
 i dati del legale rappresentante;
 i dati della ditta che rappresenta;
 l'indicazione di partecipazione come impresa singola, in raggruppamento o consorzio (indicando negli ultimi due casi la denominazione e la sede legale di ogni impresa, con specificazione dell'impresa capogruppo e di quelle mandanti e con indicazione delle parti di servizio che saranno eseguite dalle singole imprese);
Nel caso di A.T.I. o consorzio la dichiarazione dovrà essere presentata da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I. o consorzio. La dichiarazione dovrà contenere espressamente l'indicazione relativa al possesso di tutti i requisiti richiesti, così come dettagliatamente indicati al punto 5 del presente disciplinare di gara.

2) **dichiarazione sostitutiva di certificazione redatta sul fac-simile All. C,** corredata da fotocopia del documento d'identità del sottoscrittore, resa dai seguenti soggetti:
- Direttori Tecnici, per tutte le imprese (se persona diversa dal Titolare o legale rappresentante);
- Amministratori con poteri di rappresentanza per le società di capitali, cooperative e loro consorzi, consorzi tra imprese artigiane e consorzi stabili;
- Tutti i soci per le s.n.c.;
- I soci accomandatari per le s.a.s.;
- Membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza di direzione o di vigilanza;
- Coloro che sono muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del Direttore tecnico o del socio unico persona fisica.
- Coloro che rappresentano stabilmente la Ditta nel territorio dello Stato per le società di cui all'art. 2506 del codice civile;

con la quale si dichiari di non trovarsi nelle condizioni previste dall'articolo 80 comma 1 del D. Lgs. 50/2016 e di essere informati sul trattamento dei dati personali;

3) Copia del capitolato tecnico prestazionale debitamente firmato digitalmente dal titolare o legale rappresentante, in segno di piena conoscenza e accettazione delle disposizioni in esso contenute. Nel caso di raggruppamenti di imprese non ancora costituiti il capitolato dovrà essere firmato da tutti i soggetti che formeranno la predetta A.T.I.;

5) Eventuale procura speciale legalizzata originale o in copia autenticata;

6) Eventuale copia autenticata del mandato collettivo speciale irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria ovvero dell'atto costitutivo del consorzio in caso di A.T.I. già costituito o consorzio;

7) Protocollo di legalità – All. D - adottato dal Parco Naturale Regionale Molentargius Saline con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 23 del 15/06/2016, che dovrà essere datato e firmato dal legale rappresentante dell'operatore economico per presa visione e accettazione espressa.

BUSTA ECONOMICA-OFFERTA ECONOMICA

L'offerta economica, ossia la dichiarazione, redatta secondo il modulo di cui **all'All. F**, datata e firmata digitalmente dal legale rappresentante della Ditta con l'indicazione in euro, in cifre ed in lettere del ribasso complessivo. Tale percentuale di ribasso verrà applicata sui singoli canoni

mensili, pari a € 85,00 e sull'ammontare massimo stimato per eventuali interventi di manutenzione straordinaria, pari a € 3.830,00.

Dopo il termine ultimo di scadenza per il caricamento dell'offerta, il RUP procederà a verificare la correttezza formale della documentazione trasmessa.

L'aggiudicazione avverrà in favore dell'operatore economico che ha offerto il minor prezzo, la cui efficacia è subordinata alla verifica del possesso dei prescritti requisiti, ex art. 32 comma 7 del D. lgs. 50/2016.

L'Ente comunicherà l'affidamento per via telematica tramite le utilità della piattaforma.

8. TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI: L'aggiudicatario, alla sottoscrizione del contratto, assumerà gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 3, comma 8, della legge n°136/2010 e ssmmii. In particolare si impegna a comunicare gli estremi identificativi del conto corrente bancario o postale dedicato, anche in via non esclusiva, alla commessa oggetto della presente richiesta.
Ai sensi del comma 7 dell'articolo 3 il medesimo aggiudicatario dovrà comunicare all'Ente Parco gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati, anche in via non esclusiva a commesse pubbliche, entro sette giorni dalla loro accensione, nonché, entro lo stesso termine, le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi.
Potrà anche essere utilizzato, quale conto corrente dedicato, anche un conto corrente già esistente, dandone preventiva comunicazione alla stazione appaltante, come previsto dal richiamato comma 7 dell'articolo 3. Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni costituisce causa di risoluzione del contratto.
Si rinvia all'articolo 6 della stessa Legge n° 136/2010 e successive modifiche per quanto riguarda le sanzioni in caso di inosservanza degli obblighi posti a carico dell'appaltatore.

9. INFORMATIVA PRIVACY: I dati personali forniti saranno trattati ai sensi del D.Lgs. 30/06/2003 n. 196 per le finalità e le modalità previste dalla presente richiesta e per lo svolgimento dell'eventuale successivo rapporto contrattuale.

ALTRE INFORMAZIONI
Si precisa che la presente richiesta è finalizzata al potenziale affidamento diretto della servizio specificato in oggetto senza procedura di gara, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.lgs. n. 50/2016 s.m.i. Pertanto l'Ente Parco con la presente non assume alcun obbligo contrattuale e potrà affidare, non affidare o affidare in parte il servizio in oggetto con specifico provvedimento.

Responsabile del procedimento: Ing. Cristina Strinna Tel. 07037919210

Allegati alla richiesta di offerta:

1. All. 1 - Capitolato Tecnico prestazionale.
2. All. 2- DUVRI
4. All. B - Istanza di partecipazione e dichiarazione sostitutiva;
5. All. C - Dichiarazione sostitutiva soci d.t. etc.
6. All. D – Protocollo di legalità
7 All. E – Piano triennale anticorruzione
8. All. F - Schema offerta economica

Cagliari 08/03/2018

Il Direttore
Dott. Claudio Maria Papoff