

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome **MASSIMO ZEDDA**
Indirizzo **VIA COSTITUZIONE 1, CAGLIARI**
Telefono **070.6777012**
Fax
E-mail **massimo_zedda@virgilio.it**

Nazionalità Italiana

Data di nascita 06 GENNAIO 1976

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego

Dal 1 giugno 2011 a oggi Sindaco di Cagliari
Dal 2011 a oggi Componente dell'Ufficio di Presidenza dell'Anci
Dal 2009 al 2011 Consigliere Regione Autonoma della Sardegna
Dal 2006 al 2011 Consigliere comunale (Cagliari)
Dal 2001 al 2006 dipendente del Comune di Cagliari con contratto a tempo determinato
Esperienze lavorative nel settore turistico/ricettivo e nel campo della comunicazione con contratti a tempo determinato

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Studi presso la Facoltà di Giurisprudenza di Cagliari con il superamento di 18 esami
Anno scolastico 1995/96 Diploma di Maturità Classica conseguito presso il Liceo "Siotto" di Cagliari

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

Italiano

ALTRA LINGUA

INGLESE

Buono

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

Spagnolo

Elementare

Elementare

Elementare

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

ALTRA LINGUA

Sardo

Eccellente

Buono

Eccellente

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

Conoscenza e abituale utilizzo dei principali strumenti di informatica, nonché di internet, applicativi di rete e social network

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

Pluriennale esperienza in ambito teatrale

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

Patente A

Patente B