



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

---

## **DISCIPLINARE DI GARA PER L’AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA LOCALI DEL COMUNE DI LA MADDALENA**

### **ART.1 SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA**

#### **REQUISITI DI AMMISSIONE**

Sono ammessi a presentare offerta tutti i soggetti singoli, consorziati, o temporaneamente raggruppati, ai sensi e nel rispetto delle condizioni di cui agli artt. 34 - 35 - 36 - e 37 del Codice dei Contratti Pubblici.

Le imprese aventi sede in uno stato dell’Unione Europea, o firmatari di accordi sugli appalti pubblici di cui all’art. 47 del Codice dei Contratti, saranno ammesse nel rispetto delle condizioni di cui al suddetto articolo.

Le imprese partecipanti dovranno essere in possesso oltre ai requisiti di ordine generale di cui all’art. 38 del Codice dei Contratti, anche dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa ed economico-finanziaria nonché di idoneità professionale disposti, ai fini dell’ammissione alla gara, nel disciplinare di gara.

Le modalità di presentazione dell’offerta sono espressamente previste nel predetto Disciplinare; le imprese partecipanti dovranno riprodurre le dichiarazioni di cui ai Moduli FAC SIMILE DICHIARAZIONI ivi allegati e allegare la seguente documentazione:

- Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. n. 385/93 e con sede nell’Unione Europea, contenenti lo specifico riferimento alla procedura oggetto di gara, dalle quali risulti che la consistenza economica e finanziaria del concorrente ha caratteristiche tali da poter far fronte all’appalto in oggetto ed ai suoi eventuali rischi finanziari.

(Nel caso di Raggruppamento Temporaneo di Imprese il possesso delle predette dichiarazioni dovrà essere dimostrato singolarmente da ciascun raggruppando)

### **ART. 2 CONDIZIONI DI PARTECIPAZIONE**

**Non è ammessa** la partecipazione alla gara di concorrenti per i quali sussistano:

- 1) le cause di esclusione di cui all’art. 38, comma 1, lettere a), b), c), d), e), f), g), h), i), l), m), m-bis), m-ter ed m-quater), del Codice;
- 2) le cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all’art. 67 del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159.
- 3) le condizioni di cui all’art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001, n. 165 o che siano incorsi, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list” di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell’economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono essere in possesso, **pena l’esclusione dalla gara**, dell’autorizzazione rilasciata ai sensi



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi (art. 37 del d.l. 3 maggio 2010, n. 78).

Agli operatori economici concorrenti, ai sensi dell'art. 37, comma 7, primo periodo, del Codice, è **vietato partecipare alla gara** in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero partecipare alla gara anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete.

Ai consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lett. b) (consorzi tra società cooperative e consorzi tra imprese artigiane), ai sensi dell'art. 37, comma 7, secondo periodo, del Codice è **vietato partecipare** in qualsiasi altra forma alla medesima gara; il **medesimo divieto**, ai sensi dell'art. 36, comma 5, del Codice, vige per i consorziati indicati per l'esecuzione da un consorzio di cui all'art. 34, comma 1, lettera c) (consorzi stabili).

#### **ART. 3 MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avverrà, ai sensi dell'art. 6-bis del Codice, attraverso l'utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, AVCP) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012 e ss.mm.ii., fatto salvo quanto previsto dal comma 3 del citato art. 6-bis.

Si rammenta che l'operatore economico, ai fini del rilascio del "PASSOE" da parte del sistema AVCpass, dovrà accedere al sito <http://www.avcp.it/portal/public/classic/Servizi/ServiziAccessoRiservato> selezionare l'apposito link: AVCpass Operatore Economico, posto sotto il menu "Servizi ad Accesso Riservato" registrarsi e seguire le istruzioni ivi riportate cui si rimanda. Il "PASSOE" dovrà essere prodotto da tutte le imprese singole e/o facenti parte di un R.T.I. o di un consorzio (costituendi o già costituiti) e da tutte le imprese per le quali il Consorzio concorre (nel caso di Consorzio di cooperative e di Consorzi stabili) e dalla ausiliaria. Nella procedura di creazione del PassOe si dovranno inserire nell'apposita finestra "SOGGETTI DA ACCERTARE" tutti i dati degli amministratori e/o soggetti a verifica requisiti art. 38 del Codice dei Contratti indicati al punto 6 del FAC SIMILE DICHIARAZIONI ( tutti i soci se trattasi di snc - tutti i soci accomandatari se sas - tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se trattasi di altro tipo di società o consorzio se trattasi di altro tipo di società o consorzio - direttori tecnici - cessati dalla carica, come già evidenziati nell'invito, nell'anno antecedente la data dell'invito qualora reperibili).

#### **ART. 4 CHIARIMENTI**

È possibile ottenere chiarimenti sulla presente procedura mediante la proposizione di quesiti scritti da inoltrare al RUP (Dott. Ettore Casu) mediante posta elettronica certificata all'indirizzo [tributi@pec.comunelamaddalena.it](mailto:tributi@pec.comunelamaddalena.it), purché pervengano in tempo utile e comunque **non oltre i dieci giorni antecedenti la scadenza del bando**. Non saranno, pertanto, fornite risposte ai quesiti pervenuti successivamente al termine indicato. Le richieste di chiarimenti dovranno essere formulate esclusivamente in lingua italiana. Le risposte alle richieste di



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

chiarimenti e/o eventuali ulteriori informazioni sostanziali in merito alla presente procedura, saranno pubblicate in forma anonima all'indirizzo internet indicato nel bando di gara.

#### **ART. 5 MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura di gara:

- a.** devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm. ii. in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale del candidato o altro
- b.** soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso); al tale fine le stesse devono essere corredate dalla copia fotostatica di un documento di riconoscimento del dichiarante, in corso di validità; per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti;
- c.** potranno essere sottoscritte anche da procuratori dei legali rappresentanti ed in tal caso va allegata copia conforme all'originare della relativa procura;
- d.** devono essere rese e sottoscritte da tutti i concorrenti, in qualsiasi forma di partecipazione ( singoli, raggruppati, consorziati, aggregati in rete di imprese, ancorché appartenenti alle eventuali imprese ausiliarie, ognuno per quanto di propria competenza)

La documentazione da produrre, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445;

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano l'art. 38, comma 5, l'art. 39, comma 2, l'art. 45, comma 6, e l'art. 47 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

Le dichiarazioni ed i documenti possono essere oggetto di richieste di chiarimenti da parte della stazione appaltante con i limiti e alle condizioni di cui all'art. 46 del Codice.

**In ottemperanza al disposto dell'art. 38 comma 2bis del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. si precisa che la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 di detto articolo obbligherà il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita in misura pari, ad € 189.762,00 = (1/1000 dell'importo a base di gara . Il versamento della somma di cui sopra è garantito dalla cauzione provvisoria. In tal caso, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il**



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

**contenuto e i soggetti che le devono rendere. Nei casi di irregolarità non essenziali ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non indispensabili, la stazione appaltante non ne richiederà la regolarizzazione, né applicherà alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di cui al secondo periodo il concorrente è escluso dalla gara.**

Salvo quanto disposto, tutte le comunicazioni e tutti gli scambi di informazioni tra stazione appaltante e operatori economici si intendono validamente ed efficacemente effettuate qualora rese al domicilio eletto, all'indirizzo di posta elettronica certificata o al numero di fax indicati dai concorrenti, il cui utilizzo sia stato espressamente autorizzato dal candidato ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice. Ai sensi dell'art. 79, comma 5-bis, del Codice e dell'art. 6 del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, in caso di indicazione di indirizzo PEC le comunicazioni verranno effettuate in via esclusiva /o principale attraverso PEC. Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC o del numero di fax o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'ufficio, diversamente l'amministrazione declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di avvalimento, la comunicazione recapitata all'offerente si intende validamente resa a tutti gli operatori economici ausiliari.

#### **ART. 6 SUBAPPALTO**

Il concorrente deve indicare all'atto dell'offerta le parti del servizio che intende subappaltare o concedere in cottimo in conformità a quanto previsto dall'art. 118 del Codice; in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Si precisa che la quota percentuale subappaltabile deve essere contenuta entro il limite massimo del 30% dell'importo contrattuale.

#### **ART.7 ULTERIORI DISPOSIZIONI**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente ai sensi dell'art. 86, comma 3, del Codice.

E' facoltà della stazione appaltante di non procedere all'aggiudicazione della gara qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto o, se aggiudicata, di non stipulare il contratto d'appalto.

L'offerta vincolerà il concorrente per almeno 240 giorni dal termine indicato nel bando per la scadenza della presentazione dell'offerta, salvo proroghe richieste dalla stazione appaltante.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 140 del Codice in caso di fallimento o di liquidazione coatta e concordato preventivo dell'appaltatore o di risoluzione del contratto ai sensi degli articoli 135 e 136 del Codice o di recesso dal contratto ai sensi dell'art.92, comma 4, del d.lgs. 6 settembre 2011, n.159.



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

#### **ART. 8 CAUZIONI E GARANZIE RICHIESTE**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata, **a pena di esclusione**, da cauzione provvisoria, come definita dall'art. 75 del Codice, nell'importo di € 3.795,24.

Detta garanzia dovrà, avere validità di 240 giorni decorrenti dalla presentazione dell'offerta e contenere la previsione della rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, nonché l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta della stazione appaltante, nonché inoltre la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 del Codice Civile.

La stessa potrà essere effettuata, a scelta del concorrente, mediante:

1. Bonifico bancario intestato presso Tesoreria dell'Unione dell'Unione dei Comuni Gallura - conto corrente bancario - Unicredit banca - Filiale di Palau - **IBAN IT 38F0200885131000401150917**
2. **fideiussione bancaria o polizza assicurativa** rilasciata, rispettivamente, da Imprese esercenti l'attività bancaria prevista dal d.P.R. n°635/1956 o da Imprese di assicurazione autorizzate al ramo cauzioni ai sensi del d.P.R. n°449/1959 a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze, **intestata all'Unione dei Comuni Gallura.**

Le Imprese partecipanti alla gara, in possesso della certificazione del sistema di qualità ai sensi della norma UNI EN ISO 9000, rilasciata da Organismi Accreditati ai sensi delle norme UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000 o da analoghi organismi operanti nell'Unione Europea, potranno presentare una cauzione d'importo ridotto del 50%; per fruire del beneficio le imprese concorrenti dovranno produrre copia della certificazione suddetta, oppure specifica dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del d.P.R. 445/2000 e s.m.i., da comprovare successivamente.

Dovrà inoltre essere resa, **a pena di esclusione**, dichiarazione espressa comprovante, ai sensi dell'art. 75 comma 8 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., l'impegno di un fidejussore a rilasciare garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto con le modalità e per gli importi di cui all'art. 113 del D.Lgs. n. 163/2006 e s.m.i., in caso di aggiudicazione della gara.

Tale garanzia, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del D.Lgs. 163/06 e s.m.i. sarà svincolata contestualmente alla comunicazione ai concorrenti dell'aggiudicazione e comunque non oltre 30 giorni dalla stessa, salvo il caso che la procedura debba essere riaperta per i casi previsti dalla vigente legislazione.

Si evidenzia che la cauzione provvisoria verrà incamerata qualora:

- L'aggiudicatario si rifiuti di sottoscrivere il contratto ovvero non si presenti, senza giustificato motivo alla stipula del contratto stesso.



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

- L'aggiudicatario non fornisca la documentazione necessaria a comprovare la sussistenza dei requisiti dichiarati ovvero qualora la documentazione prodotta o comunque acquisita dall'Amministrazione dimostri che l'aggiudicatario ha reso dichiarazioni non veritiere.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria indicata costituirà **causa di esclusione**;

Ai sensi dell'art. 75, comma 6, del Codice, la cauzione provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi dell'art. 75, comma 9, del Codice, verrà svincolata entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione;

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la cauzione definitiva nella misura e nei modi previsti dall'art. 113 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dall'art. 113 del Codice e dall'art. 123 del Regolamento;

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'art. 37, comma 2, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 34, comma 1, lett. e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso della predetta certificazione;
- b. in caso di partecipazione in RTI verticale, nel caso in cui solo alcune tra le imprese che costituiscono il raggruppamento verticale siano in possesso della certificazione, il raggruppamento stesso può beneficiare di detta riduzione in ragione della parte delle prestazioni contrattuali che ciascuna impresa raggruppata e/o raggruppanda assume nella ripartizione dell'oggetto contrattuale all'interno del raggruppamento;
- c. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lett. b) e c) dell'art. 34, comma 1, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

#### **ART.9 PAGAMENTO A FAVORE DELL'ANAC**

I concorrenti, a pena di esclusione, devono effettuare il pagamento del contributo di **€ 20,00** previsto dalla legge in favore dell'ANAC. Le istruzioni operative relative al pagamento della suddetta contribuzione sono pubblicate e consultabili al seguente indirizzo internet: <http://www.avcp.it/riscossioni.html> .

#### **ART.10 REQUISITI DI IDONEITA' PROFESSIONALE, CAPACITA' ECONOMICO-FINANZIARIA E TECNICO ORGANIZZATIVA PER CONCORRENTI SINGOLI**

Ferme restando le modalità di presentazione dell'offerta espressamente previste negli articoli successivi del presente Disciplinare, ai fini dell'ammissione alla gara, le Imprese partecipanti dovranno riprodurre le dichiarazioni di cui ai Moduli FAC SIMILE DICHIARAZIONI allegati e parte integrante del presente disciplinare



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

di gara, oppure riprodurre i moduli stessi, debitamente compilati e sottoscritti inserendo, tutte le dichiarazioni, i dati e la documentazione richiesta e comunque esplicitando tutti i dati e rendendo tutte le dichiarazioni, previste nei medesimi.

In particolare i concorrenti, pena l'esclusione, devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

-iscrizione nel Registro Imprese o all'Albo delle Imprese artigiane per l'attività oggetto del presente appalto.

**Almeno due idonee referenze bancarie** rilasciate da istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 1 settembre 1993, n. 385; nel caso in cui il concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di dimostrarne il possesso, trova applicazione quanto previsto dall'art. 41, comma 3, del Codice dei contratti;

#### **CAPACITA' ECONOMICO FINANZIARIA**

(art. 27 della L.R. 5/07): dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, a firma del legale rappresentante che attesti, a pena di esclusione: di aver conseguito un fatturato specifico per un importo non inferiore a € 100.000,00, IVA esclusa, per servizi nel settore oggetto della gara realizzati negli ultimi 3 (tre) esercizi);

#### **CAPACITA' TECNICA**

(art. 28 della L.R. 5/07): dichiarazione sostitutiva, ai sensi del DPR 445/2000, a firma del legale rappresentante che attesti, a pena di esclusione: a) aver eseguito, negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando almeno **due servizi** nel settore oggetto della gara. Per ciascun servizio svolto, il concorrente dovrà indicare il committente, il suo indirizzo, il numero telefonico e di fax, l'oggetto, la data di inizio, fine (giorno/mese/anno).

Altresi, dichiarazione circa l'attrezzatura, i mezzi e l'equipaggiamento tecnico di cui il prestatore di servizi dispone per fornire i servizi oggetto dell'appalto.

Ai sensi dell'art. 49 del Codice, il concorrente singolo, consorziato, raggruppato o aggregato in rete può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e organizzativo avvalendosi dei requisiti di un altro soggetto. Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

Non è consentito, **a pena di esclusione**, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti

#### **(INDICAZIONI PER I CONCORRENTI CON IDONEITÀ PLURISOGGETTIVA E PER I CONSORZI)**

Per il requisito relativo all'iscrizione nel registro delle imprese o albo e alle relative fasce, di cui sopra.

nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario già costituiti o da costituirsi, o di aggregazione di imprese di rete, o di GEIE:



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

- a) ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande o consorziate/consorziande o aderenti al contratto di rete deve essere in possesso della relativa iscrizione;
- b) l'impresa capogruppo mandataria deve essere iscritta alla specifica fascia di classificazione. Si precisa che in caso di parità di fasce tra i raggruppandi, si considererà in capo alla mandataria il requisito maggioritario cui dovrà corrispondere l'esecuzione in misura maggioritaria. Resta comunque inteso che ciascun raggruppando non potrà svolgere una quota del servizio superiore alla propria qualificazione.

Nell'ipotesi di consorzi di cui all'art. 34, lett. b) e c), del Codice (consorzi di cooperative e consorzi stabili), il requisito deve essere posseduto direttamente dal consorzio per la fascia di classificazione richiesta, fermo restando che ciascuna delle imprese consorziate indicate come esecutrici può essere in possesso di iscrizione nel suddetto registro o albo anche per fasce di classificazione inferiori;

le referenze bancarie di cui sopra devono essere presentate da ciascuna impresa che compone il costituendo raggruppamento, consorzio ordinario o aggregazione di imprese di rete;

Nel caso di raggruppamento verticale ogni concorrente deve avere i requisiti per la parte della prestazione che intende eseguire.

Fatto salvo quanto previsto precedentemente, nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane), i requisiti di cui sopra, ai sensi dell'art. 35 del Codice, dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.

Fatto salvo quanto previsto precedentemente nel caso di consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lett. c) (consorzi stabili), i requisiti di cui sopra devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori, secondo le disposizioni dell'art. 277 del Regolamento.

#### **ART.11- MODALITA' DI PRESENTAZIONE E CRITERI DI AMMISSIBILITA' DELLE OFFERTE**

L'offerta e la relativa documentazione dovrà pervenire a mezzo servizio postale o tramite agenzia di recapito autorizzata o consegna a mano entro il termine perentorio, a pena di esclusione, delle **ore 12:00 del giorno 04 Febbraio 2016**. Il recapito tempestivo dei plichi rimane ad esclusivo rischio dei mittenti.

Il plico deve essere, controfirmato ed appositamente chiuso con nastro adesivo sigillante trasparente sui lembi di chiusura, a garanzia della non manomissibilità e della segretezza del suo contenuto e dell'offerta, in modo da rendere visibile la/e firma/e sui lembi di chiusura.

Ad avvenuta scadenza del sopraddetto termine non sarà riconosciuta valida alcuna offerta, anche se sostitutiva o aggiuntiva a quella precedente.

Il personale addetto rilascerà ricevuta nella quale sarà indicata data e ora di ricezione del plico.

Il plico deve recare, all'esterno, le informazioni relative all'operatore economico concorrente [*denominazione o ragione sociale, codice fiscale, indirizzo PEC per le comunicazioni*] e riportare la dicitura **GARA PER L'AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI PULIZIA PER IL COMUNE DI LA MADDALENA**. Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva (raggruppamenti temporanei di impresa, consorzio ordinario, aggregazioni tra le



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

imprese aderenti al contratto di rete, GEIE) vanno riportati sul plico le informazioni di tutti i singoli partecipanti, già costituiti o da costituirsi.

Qualora le dichiarazioni e/o attestazioni e/o offerta economica, richieste in capo al legale rappresentante, siano sottoscritte da un soggetto diverso dallo stesso e quindi da un procuratore (generale o speciale) il concorrente **dovrà produrre** copia della procura (generale o speciale)

Il plico deve contenere al suo interno tre buste chiuse e sigillate, recanti l'intestazione del mittente, l'indicazione dell'oggetto dell'appalto e la dicitura, rispettivamente:

- 1) "1- Documentazione amministrativa";
- 2) "2 - Offerta tecnica";
- 3) "3 - Offerta economica".

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, **costituirà causa di esclusione**.

**Verranno escluse** le offerte plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

#### **ART.12 CONTENUTO DELLA BUSTA "1 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**

##### **BUSTA n. 1: DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**

In detta busta, che dovrà essere debitamente chiusa e sulla quale dovrà essere apposta la frase: "**Busta n. 1:**

**Documentazione Amministrativa", per la "PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI LA MADDALENA"**, dovranno essere inseriti **a pena di esclusione** secondo quanto

stabilito dal presente disciplinare, i seguenti documenti:

- il FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1;
- il/i FAC-SIMILE/I DICHIARAZIONI n. 1-BIS;
- la garanzia provvisoria
- Dichiarazione di almeno due Istituti bancari o Intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/93 attestanti la capacità economica e finanziaria dell'Impresa. In applicazione del disposto dell'art. 41 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., qualora un concorrente non fosse, per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, lo stesso potrà provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dalla Stazione Appaltante e che sarà valutato in sede di gara.
- Dichiarazione sostitutiva con la quale il concorrente attesta di aver preso visione dei luoghi ;i
- in caso di ricorso all'avvalimento dichiarazione di cui al FAC SIMILE "Modulo Ausiliaria"
- l'attestazione comprovante il pagamento del contributo all'Autorità



## Unione dei Comuni Gallura

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

- documento relativo comprovante il “PASSOE” rilasciato dal servizio AVCpass.
- gli altri documenti richiesti in caso di partecipazione di R.T.I., di Consorzio o di Avvalimento
- eventuale copia della procura (generale o speciale)

#### **Si precisa che:**

nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, il FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1, **a pena di esclusione**, deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;

Nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete:

- a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'operatore economico che riveste le funzioni di organo comune;
- b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica ai sensi dell'art. 3, comma 4-*quater*, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
- c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dal legale rappresentante dell'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria, ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;

Ai fini della compilazione dei FACSIMILI DICHIARAZIONI 1 E 1 BIS si precisa che dovranno essere rese, a pena di esclusione:

- ⇒ le dichiarazioni di cui alle lettere **A.1) – A.2) - A.3)** – quest'ultima solo qualora esistano soggetti cessati nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, che siano irreperibili;
- ⇒ le dichiarazioni di cui alle lettere **B.1) – B.2 – C) - E)** solo in caso di CONSORZI di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c), **F)** – quest'ultima solo in caso di AVVALIMENTO ex art. 49 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i

**Si precisa che l'omissione nella scelta tra l'opzione proposta alle dichiarazioni: A.2) - A.3) – se dovuta - e C) equivale alla mancanza della dichiarazione a essa riferita.**

Le dichiarazioni di cui ai punti A.1) e A.2) del modulo **FAC SIMILE DICHIARAZIONI n. 1** dovranno essere rese **singolarmente, a pena di esclusione e secondo il FAC SIMILE DICHIARAZIONI 1BIS allegato al presente disciplinare**, da tutti i soci se trattasi di società in nome collettivo, tutti i soci



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionegallura.gov.it](mailto:info@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

accomandatari se trattasi di società in accomandita semplice, tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza e il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci se trattasi di altro tipo di società o consorzio, nonché da tutti i direttori tecnici.

L'omissione nella scelta tra le opzioni proposte nello stesso FAC-SIMILE DICHIARAZIONI n. 1BIS per le voci che prevedono un'alternativa, equivale alla mancanza delle dichiarazioni ad essa riferita.

Per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su fogli distinti.

**Le dichiarazioni di cui al FAC SIMILE DICHIARAZIONI 1BIS** dovranno essere rese singolarmente anche dai soggetti sopra indicati cessati nell'anno antecedente la pubblicazione del bando di gara. Sono equiparati ai cessati i soggetti che hanno ricoperto le cariche di cui sopra nelle società oggetto di trasformazione, fusione, anche per incorporazione, scissione e/o nelle società cedenti rami di azienda.

Qualora detti soggetti non fossero reperibili, la società concorrente, che dovrà esplicitamente dare evidenza dell'irreperibilità, dovrà rendere la dichiarazione di cui al punto A.3) del FAC SIMILE dichiarazioni 1.

#### **ART.13 .CONTENUTO DELLA BUSTA “2 - OFFERTA TECNICA”**

**In tale SECONDA busta debitamente chiusa** e contrassegnata con la dicitura “**Busta n. 2: offerta tecnica per la “ LA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI LA MADDALENA”** dovrà essere inserita:

- a) Relazione tecnico- valutativa composta indicativamente da non più di quindici facciate, oltre indice e allegati;
- b) l'eventuale dichiarazione aggiuntiva ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs. n.163/2006 e s.m.i;

Per formulare l'offerta tecnica l'impresa concorrente dovrà redigere, una relazione tecnico – valutativa, in lingua italiana. In particolare, saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza e la fruibilità della soluzioni proposte.

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore.

Nel caso di concorrenti con idoneità plurisoggettiva, l'offerta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, con le modalità indicate per la sottoscrizione della domanda.

#### **ART.14 CONTENUTO DELLA BUSTA “3 – OFFERTA ECONOMICA”**

##### **BUSTA n. 3: OFFERTA ECONOMICA**

**In tale TERZA busta debitamente chiusa** e contrassegnata con la dicitura “**Busta n. 3: offerta economica per la “ LA PROCEDURA APERTA RELATIVA ALL’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE DEGLI IMMOBILI COMUNALI DEL COMUNE DI LA MADDALENA”**



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

L'offerta dovrà essere redatta su carta legale secondo il modulo che costituisce parte integrante e sostanziale del presente disciplinare, contenente, per il servizio oggetto dell'appalto, l'indicazione dei seguenti elementi:

- La percentuale di sconto offerto, IVA ed oneri di sicurezza per rischi di natura interferenziali esclusi;
- La stima dei costi relativi alla sicurezza di cui all'art. 87, comma 4, del Codice dei contratti,
- La composizione del prezzo derivante dallo sconto offerto con riferimento al numero degli addetti impiegati, alle ore di lavoro, ai costi per macchinari, attrezzature e prodotti.

L'offerta economica debitamente sottoscritta dal rappresentante dell'Impresa oppure, in caso di costituendo R.T.I. o costituendo Consorzio ordinario di concorrenti, da tutti i rappresentanti delle Imprese che intendono raggrupparsi o consorziarsi, **pena l'esclusione**.

I concorrenti dovranno formulare l'offerta economica compilando l'apposito Modulo Offerta allegato al presente disciplinare di gara, con l'indicazione **della percentuale di ribasso da applicare al prezzo posto a base di gara**. Non si accetteranno percentuali di ribasso pari a zero o in rialzo.

Lo sconto dovrà essere formulato in **cifre e in lettere**. Qualora vi sia discordanza fra lo sconto espresso in cifre e quello espresso in lettere, sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione.

L'offerta economica dovrà essere redatta **in carta resa legale**, sottoscritta dal rappresentante dell'Operatore Economico partecipante ovvero in caso di Raggruppamento temporaneo d'impresе e in caso di costituendi consorzi ordinari di concorrenti, da tutti i rappresentanti muniti degli idonei poteri, oppure da persona munita dei poteri di firma, comprovati da copia dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

L'offerta dovrà avere la validità di 240 giorni dalla data di scadenza del termine della sua presentazione.

Con il solo fatto della presentazione dell'offerta si intendono accettati da parte dei concorrenti tutti gli oneri, atti e condizioni del capitolato speciale e degli allegati ad esso annessi

### **ART.15 PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

#### **Criterio di aggiudicazione**

L'aggiudicazione avverrà, ai sensi dell'art. 83 del D.Lgs. 163/06 e s.m.i., con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa secondo i seguenti criteri di valutazione nonché della ponderazione attribuita a ognuno di essi:

<b>CRITERI</b>	<b>PESO</b>
A - Elemento ECONOMICO	<b>60</b>
B - Elementi TECNICO/QUALITATIVI	<b>40</b>



## Unione dei Comuni Gallura

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture**

*(art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)*

<b>TOTALE</b>	<b>100</b>
---------------	------------

Il calcolo dell'offerta economicamente più vantaggiosa è effettuato secondo quanto disposto dall'art. 286 del d.P.R. 207/2010 e s.m.i.

La valutazione dell'elemento ECONOMICO avverrà sulla base della specificazione di cui alla successiva lettera "A".

La valutazione degli elementi TECNICO/QUALITATIVI avverrà sulla base delle specificazioni di seguito elencate sotto la lettera "B", con il relativo grado di incidenza specificato a lato.

Il Concorrente dovrà presentare offerta per l'intero servizio così come meglio descritto nel Capitolato Speciale e pertanto non saranno prese in considerazione e saranno ritenute inammissibili offerte che escludano, anche parzialmente, i suddetti servizi.

I Concorrenti, ai sensi dell'art. 13 D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., potranno comunicare mediante motivata e comprovata dichiarazione se vi sono parti della propria offerta tecnica da considerarsi rientranti nella sfera di riservatezza dell'impresa per la tutela dei propri interessi professionali, industriali, commerciali da sottrarre quindi ad eventuali successive richieste di accesso agli atti, precisando nei dettagli quali parti dell'offerta costituiscano effettivamente segreti tecnici o commerciali.

#### **A - ELEMENTO ECONOMICO**

Il punteggio, ai sensi dell'art. 286 comma 6 del d.P.R. 207/10 e s.m.i., sarà attribuito moltiplicando il punteggio massimo disponibile (60 punti) per il coefficiente calcolato secondo la seguente formula:

$C_i$  (per  $A_i \leq A_{soglia}$ ) =  $X \cdot A_i / A_{soglia}$

$C_i$  (per  $A_i > A_{soglia}$ ) =  $X + (1,00 - X) \cdot [(A_i - A_{soglia}) / (A_{max} - A_{soglia})]$

Dove:

$C_i$  = coefficiente attribuito al concorrente i-esimo

$A_i$  = valore dell'offerta (ribasso) del concorrente i-esimo

$A_{soglia}$  = media aritmetica dei valori delle offerte (ribasso sul prezzo) dei concorrenti

$A_{max}$  = valore dell'offerta (ribasso) più conveniente

$X = 0,90$

#### **B – ELEMENTI TECNICO/QUALITATIVI totale punti 40**



## Unione dei Comuni Gallura

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionegallura.gov.it](mailto:info@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

### Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture

*(art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)*

Per formulare l'offerta tecnica l'impresa concorrente dovrà redigere una relazione tecnico – valutativa, in lingua italiana, che descriva i punti sotto indicati.

In particolare, saranno valutati il livello di dettaglio, la chiarezza, l'eshaustività e l'originalità della trattazione, la funzionalità, la coerenza con il progetto, la concretezza e la fruibilità della soluzioni proposte.

I punteggi saranno attribuiti secondo le modalità che seguono:

#### 1) – Sistema organizzativo per l'esecuzione del servizio – Sub peso 10

Struttura organizzativa che l'offerente s'impegna a realizzare per l'erogazione dei servizio	Descrizione della struttura organizzativa. La Commissione terrà conto in particolare della maggiore presenza di personale in servizio nell'arco della giornata lavorativa differenziando tra le diverse tipologie di prestazioni come da capitolato	<b>Sub Peso 3</b>
Procedure per la gestione delle emergenze che possono verificarsi nel corso dell'anno.	Sarà valutata l'organizzazione operativa per la gestione e la risoluzione delle emergenze, con indicazione anche dei tempi di intervento calcolati tenendo conto dell'inizio oggettivo dell'intervento di ripristino.	<b>Sub peso 3</b>
Modalità e tempi di sostituzione degli addetti assenti	Saranno valutate le soluzioni che consentano di intervenire tempestivamente con la sostituzione degli addetti assenti	<b>Sub peso 4</b>

#### 2) - Metodologie tecnico operative, controllo di processo e di risultato – Sub peso 10

Livelli di verifica e controllo della qualità del servizio	Descrizione delle modalità di controllo e verifica sull'effettiva realizzazione del servizio secondo le metodologie e le frequenze disciplinate nel capitolato e relativi allegati e sulla qualità dello stesso. La commissione terrà in particolare considerazione la frequenza dei controlli, la metodologia per l'accertamento della qualità del servizio reso e le attività di ripristino	<b>Sub peso 5</b>
--	---	-------------------



## Unione dei Comuni Gallura

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionegallura.gov.it](mailto:info@unionegallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionegallura.gov.it](mailto:info@pec.unionegallura.gov.it)

<http://www.unionegallura.gov.it>

### Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture

*(art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)*

Soluzioni per la realizzazione ed il rilascio di un sistema di customer satisfaction	Descrizione delle soluzioni proposte per un sistema di customer satisfaction sui servizi svolti. La Commissione valuterà le modalità di monitoraggio, di valutazione del gradimento e di fruibilità del sistema	<b>Sub peso 5</b>
--	---	-------------------

#### 3 – Gestione della sicurezza-Sub peso 3

Procedure inerenti la gestione della sicurezza D.Lgs. n. 81/08	Saranno valutate le procedure dell'offerente per la gestione di tutti gli aspetti di sicurezza e salute delle persone sui luoghi di lavoro connesse con l'erogazione dei servizi, anche alla luce del Testo unico sulla sicurezza (D.Lgs. n. 81/08)	<b>Sub peso 3</b>
--	---	-------------------

#### 3 Attrezzature e prodotti – Sub peso 10

Impiego attrezzature	Descrizione delle metodologie d'impiego delle attrezzature utilizzate ed i relativi benefici. La commissione valuterà in particolare i maggiori benefici apportati dai metodi e dalle attrezzature impiegate	<b>Sub peso 5</b>
Prodotti	Descrizione delle tipologie dei prodotti utilizzate e delle relative caratteristiche anche ecologiche degli stessi. La Commissione in particolare valuterà la qualità anche ecologica dei prodotti indicati	<b>Sub peso 5</b>

#### 4 – Soluzioni migliorative - sub peso 7:

Servizi aggiuntivi	La Commissione valuterà in particolare i servizi aggiuntivi offerti	<b>Sub peso 7</b>
--------------------	---	-------------------

#### Operazioni di gara

Le operazioni di gara saranno espletate da una apposita Commissione Giudicatrice che sarà nominata, dopo la scadenza fissata nel bando per la presentazione delle offerte tecnico/economiche, ai sensi dell'art. 84 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i.



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

La Commissione Giudicatrice, nel giorno fissato per la seduta pubblica, nel corso della medesima, sulla base della documentazione contenuta nei plichi presentati, procederà alla verifica della correttezza formale della documentazione e dei plichi contenenti le offerte tecnico/economiche.

Saranno ammessi a presentare eventuali osservazioni i soggetti muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara (legali rappresentanti, procuratori, delegati).

La Commissione Giudicatrice esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal D.Lgs. 163/06 e s.m.i. e dal d.P.R. 207/2010 e s.m.i. e da altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

Si procederà all'esclusione inoltre qualora l'offerta, trascritta su carta resa legale, non manifesti chiaramente la volontà dell'offerente.

Nel corso della prima seduta si procederà altresì al sorteggio pubblico per l'individuazione degli offerenti, in numero non inferiore al 10% delle offerte presentate arrotondato all'unità superiore, che dovranno, in conformità a quanto previsto dall'art. 48 comma 1 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i., comprovare i requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziaria dichiarati per la partecipazione.

Le Imprese concorrenti saranno **ammesse direttamente** alle operazioni di gara, successive al sorteggio, **laddove inseriscano già in sede di presentazione dell'offerta tecnico/economica**, la predetta documentazione dimostrando così il **possesso dei sopra elencati requisiti** di capacità economica finanziaria e tecnico organizzativa ovvero qualora detti requisiti siano stati previamente verificati dalla Stazione Appaltante.

**La mancata o tardiva comprova dei requisiti sopra citati comporterà** l'esclusione del concorrente ai sensi dell'art. 48 del D.Lgs. n. 163/06, l'escussione della cauzione provvisoria e la segnalazione del fatto all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture.

Si procederà in seduta pubblica ad aprire le offerte tecniche prendendo atto del relativo contenuto e del numero di fogli di cui ciascuna si compone.

Le offerte tecniche/qualitative verranno valutate dalla commissione di gara in seduta riservata, sulla base dei criteri individuati nel presente disciplinare di gara, al fine di attribuire il punteggio; al termine della valutazione delle offerte tecniche/qualitative verrà fissata una seduta pubblica nel corso della quale si procederà alla comunicazione degli esiti della valutazione e del risultato conseguito da ciascuna impresa. Successivamente nella stessa o in altra seduta pubblica si procederà all'apertura delle offerte economiche ed all'individuazione della miglior offerta secondo l'articolo 83 del D.Lgs. 163/2006 e s.m.i. La comunicazione delle sedute pubbliche successive alla prima avverrà mediante invio di comunicazioni di posta elettronica certificata e pubblicazione sul sito della Centrale Unica di Committenza.



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

A tali sedute potranno presenziare i rappresentanti delle imprese concorrenti, (legali rappresentanti, procuratori, delegati) muniti di idoneo documento comprovante la legittimazione ad agire in nome e per conto delle società partecipanti alla gara e debitamente identificati.

In caso di anomalia dell'offerta la Commissione di gara, in seduta pubblica, comunicherà l'esito della verifica delle offerte risultate anomale e procederà all'aggiudicazione provvisoria dell'appalto.

#### **Verifica della documentazione amministrativa - contenuto della Busta 1**

La Commissione, sulla base della documentazione contenuta nella busta "1 - Documentazione amministrativa", procede:

- a) a verificare la correttezza formale e la completezza della documentazione ed in caso negativo ad escludere dalla gara i concorrenti cui esse si riferiscono;
- b) a verificare che i consorziati per conto dei quali i consorzi di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c), del Codice (consorzi cooperative e artigiani e consorzi stabili) concorrono, non abbiano presentato offerta in qualsiasi altra forma ed in caso positivo ad escludere dalla gara il consorzio ed il consorziato;
- c) a verificare che nessuno dei concorrenti partecipi in più di un raggruppamento temporaneo, GEIE, aggregazione di imprese di rete o consorzio ordinario, ovvero anche in forma individuale qualora gli stessi abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento, aggregazione o consorzio ordinario di concorrenti e in caso positivo ad escluderli dalla gara;
- d) a sorteggiare, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del Codice, di almeno il 10% dei concorrenti da sottoporre a verifica del possesso dei requisiti speciali di cui sopra e all'esclusione dalla gara dei concorrenti per i quali non risulti confermato il possesso dei requisiti;
- e) a comunicare, in caso di esclusioni, quanto avvenuto alla stazione appaltante per l'escussione della cauzione provvisoria e alla segnalazione, ai sensi dell'art. 48 del Codice e dell'art. 8, comma 1, del Regolamento, del fatto all'AVCP ai fini dell'inserimento dei dati nel casellario informatico delle imprese, nonché all'eventuale applicazione delle norme vigenti in materia di dichiarazioni non veritiere.

#### **Valutazione dell'offerta economica – Contenuto della busta 3**

Nella stessa seduta pubblica in cui saranno comunicati i punteggi relativi all'offerta tecnica, la Commissione procede all'apertura delle buste "3 – Offerta Economica", dando lettura dei prezzi/ribassi offerti. La Commissione provvede quindi:

- all'attribuzione dei punteggi relativi all'offerta economica in base alla formula precedentemente indicata.
- alla determinazione del punteggio totale ottenuto da ciascuna ditta derivante dalla somma del punteggio



## **Unione dei Comuni Gallura**

Staz. Marittima – I Piano – P.to Commerciale

07020 Palau (OT)

P.IVA / C.F. 02346160902

Tel. 0789 708699 – Fax 0789 708699

email: [info@unionevallura.gov.it](mailto:info@unionevallura.gov.it) P.E.C. [info@pec.unionevallura.gov.it](mailto:info@pec.unionevallura.gov.it)

<http://www.unionevallura.gov.it>

### **Centrale Unica di Committenza per appalti di lavori, servizi e forniture (art. 33, comma 3 bis del d.lgs. n 163/2006)**

dell'offerta tecnica e del punteggio dell'offerta economica  
- alla determinazione della graduatoria finale dei concorrenti.

#### **Verifica di anomalia delle offerte**

Qualora il punteggio relativo al prezzo e la somma dei punteggi relativi all'offerta tecnica siano entrambi pari o superiori ai limiti indicati dall'art. 86, comma 2, del Codice degli Appalti, la Commissione di gara chiude la seduta pubblica e ne dà comunicazione al RUP che procede alla verifica delle giustificazioni presentate dai concorrenti ai sensi dell'art. 87, comma 1 del Codice, avvalendosi degli uffici o organismi tecnici della Stazione Appaltante ovvero della Commissione di gara. Le giustificazioni dovranno riguardare quanto previsto dall'art. 87, commi 2,3,4 e 5 del Codice dei Contratti Pubblici.

La verifica delle offerte anormalmente basse avviene, iniziando dall'offerta della ditta prima in graduatoria e, qualora questa sia esclusa all'esito del procedimento di verifica, procedendo nella stessa maniera progressivamente nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la miglior offerta ritenuta non anomala in quanto adeguatamente e complessivamente giustificata.

#### **19. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE**

Tutte le controversie sono deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria del Foro di Tempio Pausania.

#### **20. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 e ss.mm.ii., esclusivamente nell'ambito della gara regolata dal presente disciplinare.

Il R.U.P.  
Dott. Ettore Casu