

Nucleo di Valutazione
Comune di MOGORO

Verbale n. 4 del 10 ottobre 2025

Il giorno 10 del mese di ottobre 2025, a seguito della ricezione della documentazione trasmessa via mail dagli uffici e dal segretario nel mese di ottobre, il nucleo di valutazione del Comune di Mogoro, nominato con Decreto Sindacale n. 1/2024 del 25 gennaio 2024, riunito in video conferenza procede con il monitoraggio intermedio delle performance dell'anno 2024.

Il NDV rammenta che ai sensi dell'art. 4 del D. Lgs. n. 150/2009, la valutazione della performance organizzativa e della performance individuale prevede anche un'attività di monitoraggio del loro andamento in corso di esercizio, al fine di poter rilevare eventuali difformità rispetto a quanto definito nel Piano degli obiettivi di performance, oggi sez. Performance del PIAO. Tale attività di verifica intermedia è stata rafforzata anche dal D. Lgs. n. 74/2017 che al riguardo ha responsabilizzato il Nucleo stesso.

Dall'esame della documentazione è emerso quanto segue:

Polizia Locale			
<i>Obiettivo Gestionale Responsabili/Servizi</i>	<i>Risultato Atteso/Indicatore</i>	<i>Note del Nucleo</i>	<i>peso</i>
Studio per predisposizione interventi cambiamenti viabilità urbana	Entro il 31.12.2025 In corso non si rilevano criticità In fase di conclusione e trasmissione con nota interna al sindaco e Giunta	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti	4,4
Aggiornamento regolamento compagnia barracellare da effettuarsi a seguito di studio con la compagnia barracellare entro il 31.12.2025	entro il 31.12.2025 È In corso il confronto con La Compagnia Barracellare del Comune di Mogoro: In particolare: -sugli aspetti relativi alle nuove funzioni riconosciute (antincendio etc) -Disciplina dei rapporti di collaborazione con altri Enti e Associazioni -Ulteriori requisiti per i Bandi di reclutamento - disposizioni in materia dei premi di assicurazione sui controlli relativi a terreni e coltivazioni da parte degli assicurati/proprietari (aspetti giuridici su responsabilità etc)	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti	3,9

<p>Programmazione e organizzazione delle giornate piedibus andare a scuola in sicurezza e autonomia (tra maggio/giugno eott/nov/dic)</p> <p>Chiesta RIMODULAZIONE con eliminazione periodo Maggio/giugno</p>	<p>entro il 31.12.2025</p> <p>Incontro venerdì 10.10. U.S ore 12.00 presso Dirigenza scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO Mogoro per definizione delle giornate di ottobre, novembre e dicembre.</p> <p>Il Dirigente riscontrando a luglio su una mia nota di giugno 2025, ha scelto una programmazione successiva alla riapertura del nuovo anno scolastico 2025/2026</p>	<p>Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione</p>	<p>3.9</p>
<p>Educazione stradale con nuovo strumento "simulatore "monopattino presso scuola primaria- interventi di prevenzione e attività di educazione scolastica entro novembre 2025</p> <p>Chiesta RIMODULAZIONE con inserimento anche degli alunni della scuola secondaria di primo grado</p>	<p>entro il 31.11.2025</p> <p>Incontro venerdì 10.10.25 ore 12.00 con il Dott. Tullio Corona Dirigente, presso sede della Dirigenza scolastica ISTITUTO COMPRENSIVO di Mogoro per definizione delle giornate.</p>	<p>Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione</p>	<p>3.9</p>
<p>Incremento controlli stradali tutto l'anno</p>	<p>entro il 31/12/2025 aumento dei controlli del 5%</p> <p>A oggi l'inasprimento delle sanzioni (esempio: utilizzo del cellulare alla guida, con sospensione immediata della patente, aumento sanzioni per chi parcheggia nello stallo disabili da Euro 165,00 a Euro 330,00,) e le regole più severe a seguito della riforma del Cds hanno garantito, con una maggiore presenza da parte degli operatori del servizio di PL e un numero di controlli stradali , una maggiore prudenza da parte degli utenti della strada, e una diminuzione pertanto delle infrazioni commesse.</p>	<p>obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti</p>	<p>3,9</p>

Area Tecnica			
Obiettivo Gestionale Responsabili/Servizi	Risultato Atteso/Indicatore	Note del Nucleo	
<p>Attuazione del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - PA Digitale 2026 - facilitazione digitale</p>	<p>Programmazione delle economie entro 30 giorni dal pagamento di ciascuna delle misure ed affidamento entro 60 giorni dalla Programmazione – La performance attesa dovrebbe essere invertita con quella di cui al punto successivo, l'intervento non è stato affidato in quanto si era in attesa dei chiarimenti da parte della RAS relativi agli obiettivi di</p> <p>accesso da parte degli utenti - si propone la modifica con scadenza 30 novembre</p>	<p>Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione</p>	<p>2</p>
<p>Attuazione del Piano nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - PA Digitale 2026 – programmazione economie</p>	<p>Affidamento del servizio entro il 30.04.2025 - La performance attesa dovrebbe essere invertita con quella di cui al punto precedente - si propone la modifica con scadenza 30 novembre</p>	<p>Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione</p>	<p>3</p>
<p>Adozione definitiva del piano particolareggiato del centro matrice – i tempi di approvazione sono strettamente condizionati dall'adempimento da parte di altri enti, si propone la sostituzione con il seguente obiettivo: "Finanziamento Comuni Marginali – pubblicazione bando terza annualità"</p>	<p>Approvazione definitiva entro il 30.09.2025 – si propone la pubblicazione entro il termine del 30.11.2025 quale performance attesa del nuovo obiettivo</p>	<p>Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione</p>	<p>3.4-</p>

Comunità energetiche – le somme relative alla copertura finanziaria dell'intervento potevano essere inserite solo dopo l'approvazione del rendiconto 2024	Affidamento incarico entro il 31.05.2025 – si propone la modifica con scadenza 30 novembre	Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione	3
Bando assegnazione alloggi a canone sociale – Il Bando non è stato pubblicato in accordo con AREA Sardegna per l'opportunità di assegnare prima gli alloggi disponibili agli aventi diritto della graduatoria esistente	Pubblicazione entro il 30.06.2025 – si propone la modifica con scadenza 15 novembre	Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione	4
Bando assegnazione alloggi a canone moderato - Il Bando non è stato pubblicato in accordo con AREA Sardegna per la necessità di procedere prima al trasferimento degli alloggi al medesimo Ente	Pubblicazione entro il 30.06.2026 - si propone la modifica con scadenza 15 novembre	Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione	4

Area Amministrativa			
<i>Obiettivo Gestionale Responsabili/Servizi</i>	<i>Risultato Atteso/Indicatore</i>	<i>Note del Nucleo</i>	<i>pesi</i>
Costituzione CUG e predisposizione regolamento	Entro il 30/06/2025 Attività svolte: delibera di G.C. n. del 30/01/2025 “Linee di indirizzo per la costituzione del Comitato unico di Garanzia (CUG)”; predisposizione regolamento; raccolta candidature, comunicazioni alle OO.SS.; costituzione del CUG con determina del Segretario del 30/06/2025; regolamento approvato con delibera di G.C. n. 70 del 29/07/2025.	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti	4
Predisposizione Regolamento Buoni pasto;	entro il 30/09/2025 <u>Proposta rimodulazione al 31/12/2025: la richiesta è motivata dal fatto che gli uffici amministrativi sono stati particolarmente impegnati nelle procedure di assunzione e stabilizzazione di personale del PLUS, al quale si aggiunge la mancanza di RSU (eletti solo il 23/09/2025) che hanno ritardato la predisposizione del regolamento.</u>	Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione	4
Predisposizione Regolamento per la disciplina delle missioni e dei rimborsi delle spese di viaggio e soggiorno sostenute dagli amministratori e dipendenti comunali; Si chiede la sostituzione di tale obiettivo con altro trasversale (Servizi tecnico e amministrativo): Finanziamento “Comuni marginali” pubblicazione bando 3^ annualità. In particolare il ruolo dell'ufficio amministrativo riguarderà l'istruttoria delle istanze e caricamento dati nella piattaforma RNA	entro il 30/06/2025 Nuovo obiettivo entro il 31/12/2025	Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione	4
Digitalizzazione modulistica richieste dipendenti;	entro il 30/04/2025 Attività svolte: caricamento tra febbraio e aprile 2025 sulla bacheca di Halley dei nuovi modelli digitali e dei tutorial per le nuove	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti	4

	modalità d'inserimento delle richieste da portale.		
Prosecuzione digitalizzazione atti stato civile: completamento dei 4 anni (1986-87-88-89) assegnati per 2025 - entro il 31/12/2025:	entro il 31/12/2025 Attività svolta: completata la digitalizzazione degli atti di nascita per i quattro anni assegnati.	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti	4
Costituzione CUG e predisposizione regolamento	Entro il 30/06/2025 Attività svolte: delibera di G.C. n. del 30/01/2025 "Linee di indirizzo per la costituzione del Comitato unico di Garanzia (CUG)"; predisposizione regolamento; raccolta candidature, comunicazioni alle OO.SS.; costituzione del CUG con determina del Segretario del 30/06/2025; regolamento approvato con delibera di G.C. n. 70 del 29/07/2025.	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti	4
Predisposizione Regolamento Buoni pasto;	entro il 30/09/2025 Proposta rimodulazione al 31/12/2025: la richiesta è motivata dal fatto che gli uffici amministrativi sono stati particolarmente impegnati nelle procedure di assunzione e stabilizzazione di personale del PLUS, al quale si aggiunge la mancanza di RSU (eletti solo il 23/09/2025) che hanno ritardato la predisposizione del regolamento.	Il nucleo condivide e accoglie la proposta di revisione	4

Area Finanziaria

<i>Obiettivo Gestionale Responsabili/Servizi</i>	<i>Risultato Atteso/Indicatore</i>	<i>Note del Nucleo</i>
1) Nuovo regolamento delle entrate;	Adozione di un nuovo regolamento delle entrate	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti
Adozione del regolamento Economato	Adozione del regolamento Economato	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti
Formazione ACCRUAL Istituzione entro il 31.12.2025	Formazione ACCRUAL Istituzione entro il 31.12.2025	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti

Area Sociale

<i>Obiettivo Gestionale Responsabili/Servizi</i>	<i>Risultato Atteso/Indicatore</i>	<i>Note del Nucleo</i>	<i>pesi</i>
Verifica e proposta di adeguamento del servizio SAD e pasti caldi al fine di una razionalizzazione della spesa e della creazione di un regolamento	Il servizio è stato riorganizzato per garantire interventi più mirati ed efficienti, privilegiando soluzioni alternative e attivando il supporto solo quando realmente necessario, con una riduzione significativa dell'utenza e una maggiore attenzione alla valutazione sociale.	Il nucleo prende atto delle criticità emerse nel monitoraggio intermedio	

Monitoraggio costante del servizio mensa scolastica al fine di verificare e perseguire gli standard qualitativi previsti nel capitolato.	A seguito di visite ispettive regolari e interventi urgenti per garantire l'idoneità igienico-strutturale della mensa, è emersa la necessità di rivedere il regolamento e la composizione della commissione mensa, rinviandone la riattivazione per evitare criticità e assicurare un controllo più coerente con gli standard del servizio.	Il nucleo prende atto delle criticità emerse nel monitoraggio intermedio	
Istituzione della Consulta Giovanile.	Performance attesa: Istituzione entro il 31.12.2025	obiettivo coerente con gli standard di monitoraggio stabiliti	

La responsabile propone due obiettivi di diretta pertinenza dell'Area Ufficio di Piano, a cui dovranno essere attribuiti i pesi, ovvero:

Obiettivo di Performance	<i>Performance attesa</i>
Contribuire in modo significativo all'incremento del punteggio ai fini della qualificazione della stazione appaltante nell'ambito dei Servizi e Forniture.	Allo stato attuale, l'ufficio di piano contribuisce con zero punti alla determinazione della qualificazione in oggetto. Entro il 31.12.2025 si prevede il raggiungimento di almeno 10 punti attraverso la professionalizzazione degli operatori in termini di esperienza, formazione e adempimenti formali richiesti dalle piattaforme.
Creazione di un percorso di formazione-azione nell'ambito di un lavoro di Comunità al fine di elaborare un protocollo d'intesa per disciplinare le modalità di invio, erogazione e funzionamento dei servizi rivolti ai minori.	Entro il 31.12.2025 l'Ufficio PLUS dovrà avviare una concertazione con i Comuni del distretto, gli Istituti scolastici comprendenti scuole d'infanzia, primaria e secondaria di I grado, e i servizi di Neuropsichiatria Infantile al fine di verificare la possibilità di condurre un lavoro di Comunità che interessi una formazione condivisa scuola- servizi sociali - asl - genitori al fine di adottare congiuntamente un protocollo di intesa che disciplini i servizi educativi rivolti a minori e famiglie.

Il nucleo rileva che l'Ente porta avanti la sua attività con qualche criticità che hanno condotto a rimodulazioni e modifiche degli obiettivi già attribuiti per l'anno 2025.

Il nucleo invita il Segretario Comunale ed Responsabili a monitorarli costantemente per poter raggiungere il raggiungimento degli stessi entro l'anno.

Conclusi i lavori e non essendoci null'altro da aggiungere, si formalizza il presente Verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come in appresso ed inviato all'Ente per l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Letto, confermato e sottoscritto:

Cagliari, 10 ottobre 2025

Nucleo di Valutazione
Dott.ssa Antonella Porcu