



Allegato determinazione N°112 del 11.11.2020

COMUNE DI SEDILO

Area Servizi alla Persona

UFFICIO SERVIZI SOCIALI

P.zza S. Giovanni - c.a.p. 09076 - tel. 0785/5600316 - e-mail servizisociali@comune.sedilo.or.it fax 0785/560043

BANDO DI GARA

AFFIDAMENTO IN CONCESSIONE DEL CENTRO ANZIANI "SAS DE ELIAS"

CIG 85140819E6

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

In esecuzione della propria Determinazione N. 112 del 11.11.2020 e della Deliberazione della Giunta Comunale N. 100 del 06.11.2020

RENDE NOTO

Che è indetto un pubblico bando finalizzato all'affidamento in concessione della gestione del Centro Anziani sito in Sedilo - p.zza S. Giovanni Battista.

La gara sarà espletata il giorno 22.12.2020 alle ore 9,00 presso la casa comunale, dinanzi a commissione di gara appositamente nominata.

Ente appaltante: Comune di Sedilo, piazza San Giovanni Battista - 09076 SEDILO (OR)
- Telefono 0785/560031 - Fax 0785/560043 - indirizzo internet:
www.comune.sedilo.or.it - indirizzo di posta elettronica:
servizisociali@comune.sedilo.or.it

Oggetto dell'appalto: affidamento in concessione della gestione di un Centro anziani denominato Sas de Elias, comunità integrata per anziani non autosufficienti per n° 22 posti;

Condizioni e modalità della concessione sono precisati nel presente bando, nel disciplinare e nel capitolato d'oneri. La concessione prevede la gestione completa della struttura così come da allegato capitolato, dei servizi aggiuntivi che la ditta aggiudicataria avrà offerto in sede di gara e del servizio di somministrazione di pasti caldi e lavanderia a utenti esterni.

Procedura di aggiudicazione: la gara verrà espletata mediante procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D. Leg.vo n 50/2016 e ss.mm.ii. della L.R. 8/2018, secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art.95 commi 2 e 3 del D.Lgs.vo. n. 50/2016 e ss.mm.ii. e della L.R. n. 8/2018, mediante procedura di selezione aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii. mediante il portale Sardegna CAT.

L'aggiudicazione avverrà anche in favore di una sola offerta purché la stessa venga ritenuta congrua e ammissibile.

Durata della concessione della struttura: il Comune di Sedilo affiderà in concessione, con le modalità di cui all'art. 164 D. Lgs. 50/2016, il centro anziani per la durata di 5 (cinque) anni a decorrere dalla data di attivazione del servizio, eventualmente rinnovabile, ad insindacabile giudizio dell'Ente appaltante, fino ad un massimo di ulteriori cinque anni alle medesime condizioni previste nel Capitolato d'oneri.

Qualora alla scadenza del contratto di 5 anni di concessione l'Amministrazione non provvedesse al rinnovo fino a ulteriori 5 anni previa stipula di nuovo contratto, il concessionario è obbligato a garantire in regime di proroga tecnica, la gestione dei servizi agli stessi patti e condizioni vigenti al momento della scadenza della concessione per il tempo strettamente necessario all'espletamento delle procedure per il nuovo affidamento.

Il medesimo obbligo sarà applicato nel caso l'amministrazione si avvalga della facoltà di rinnovo, alla scadenza del secondo contratto.

La consegna del servizio potrà avvenire anche sotto riserva di legge e l'impresa aggiudicataria dovrà avviare il servizio, su richiesta della stazione appaltante, anche in pendenza della stipula del contratto ai sensi dell'art. 32, comma 8, del D.Lgs. n.50/2016. In tal caso, la data in cui la consegna avviene dovrà risultare da specifico verbale sottoscritto dalle parti.

Luogo di esecuzione del servizio: Sedilo. Codice del luogo di esecuzione del contratto (ISTAT) 095052

Tipologia dell'appalto: SERVIZI SOCIALI Categoria **25**. CPC **93**. CPV **85311100-3**. - Servizi di assistenza sociale con alloggio

Categoria nel CAT Sardegna: AL 96 - SERVIZI SOCIALI

CIG 85140819E6

Subconcessione: non ammessa, pena la risoluzione immediata del contratto, salvo il diritto da parte del Comune al risarcimento di ulteriori danni.

Importo a base d'asta: il canone di concessione (art. 167, comma 1, D.lgs. n.50/2016), su cui proporre l'aumento, è fissato in € 8000,00 (dodicimila) annuali. Nei casi di estrema urgenza il Concessionario potrà essere autorizzato, con apposito atto della G.C., a provvedere direttamente ad acquisti di attrezzature, strumentazioni / arredi o interventi di manutenzione straordinaria, debitamente documentati, con scomputo dal canone dei costi sostenuti. Tutti gli acquisti concorreranno ad aumentare il patrimonio della struttura e, pertanto, verranno inseriti nell'inventario della proprietà del Comune. L'importo lordo mensile delle rette è determinato al netto dell'IVA, comprendente l'intero flusso dei corrispettivi pagati dagli utenti e dalla A.S.L. (quota sanitaria di cui alla D.G.R. n.6/27 del 30-01-2008) stimato su una presenza pari all'90% della massima capacità

ricettiva.

N. utenti medi	Retta mensile (al netto di IVA)	Quota A.S.L. giornaliera	Ricavi annuali presunti
20	€ 1829,63	€ 10,40	€ 515031,20

Valore d'appalto per 5 anni: € 2575156,00

Valore d'appalto per 10 anni: € 5150312,00

Ai sensi dell'art. 167 del D.Lgs. n. 50/2016, e per valutare la soglia di rilevanza comunitaria ai sensi dell'art. 35 del medesimo Decreto Legislativo, il valore della concessione, considerata anche la facoltà di rinnovo fino ad un massimo di ulteriori 5 anni (5+5) è stimato in € 5150312,00 oltre iva nella misura di legge. Tale importo è da ritenersi puramente indicativo e potrebbe subire delle variazioni, anche significative, in diminuzione, qualora la struttura funzioni al di sotto della capienza prevista.

Il servizio non prevede la sovrapposizione fisica e produttiva con altre attività svolte dall'Ente e pertanto non si procede alla predisposizione del documento unico di valutazione dei rischi da interferenze (DUVRI), di cui all'art. 26 del D. Lgs. 81/2008.

Gli oneri relativi alla sicurezza risultano essere pari a zero, in quanto non sussistono rischi interferenti da valutare, restando pertanto immutati gli obblighi del concessionario in merito alla sicurezza del lavoro.

Soggetti ammessi al procedimento: possono essere ammessi alla procedura i soggetti configurabili come operatori economici di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 nel rispetto di quanto stabilito dagli articoli 45, 47, 48 del medesimo D.lgs. 50/2016.

È ammessa pertanto la partecipazione di imprese singole, in raggruppamenti temporanei d'impresa, cooperative e consorzi, nelle forme previste dalla normativa in materia. Gli operatori economici devono essere abilitati dalla Centrale Regionale di Committenza SardegnaCAT, iscritti alla categoria AL 96 Servizi Sociali.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel patto di integrità del Comune di Sedilo costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

Modalità di presentazione delle offerte: tutta la documentazione e le dichiarazioni inerenti l'offerta, fino all'aggiudicazione, andranno sottoscritte con firma digitale (art. 1, comma 1, lett. s) del D. Lgs.n. 82/2005) e inoltrate in formato elettronico esclusivamente per via telematica mediante il portale Sardegna Cat.

Il termine perentorio per il ricevimento delle offerte al suddetto sistema è stabilito per le ore 12,00 del giorno 18.12.2020, pena l'irricevibilità delle stesse e comunque la non ammissione alla procedura.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono stabilite in base al tempo del sistema Sardegna Cat.

La presentazione dell'offerta rimane a totale ed esclusivo rischio del procedente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione della medesima, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della centrale regionale di committenza Sardegna Cat

e/o dell'Amministrazione appaltante. L'offerta debitamente redatta in lingua italiana e sottoscritta digitalmente dal Titolare, Legale Rappresentante o suo procuratore (in tale ultima ipotesi allegando copia conforme della procura) è ritenuta regolarmente espressa esclusivamente mediante l'inoltro telematico sul portale Sardegna Cat. L'offerta inserita telematicamente nelle apposite sezioni del sistema Sardegna Cat dovrà essere composta come segue:

A) Documentazione Amministrativa – Busta di qualifica;

B) Offerta Tecnica – Busta tecnica;

C) Offerta Economica – Busta economica;

Tutti i file della Documentazione Amministrativa dovranno essere caricati sul portale SardegnaCat in formato pdf firmati digitalmente, e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta di Qualifica.

Tutti i file relativi all'Offerta Tecnica dovranno essere caricati sul portale SardegnaCat in formato pdf firmati digitalmente e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Tecnica.

Tutti i file relativi all'Offerta Economica dovranno essere caricati sul portale SardegnaCat in formato pdf firmati digitalmente, e dovranno essere inseriti a sistema nella Busta Economica.

La documentazione di gara presentata dall'operatore economico dovrà essere corredata da n. 1 copia del documento di identità del/i sottoscrittore/i da inserire esclusivamente nella busta di qualifica.

Sopralluogo:

Il sopralluogo della struttura in cui verrà prestato il servizio in affidamento è obbligatorio, tenuto conto che è necessario formulare le offerte ai sensi dell'art. 79, comma 2 del Codice, soltanto a seguito di una visita dei luoghi.

La mancata effettuazione del sopralluogo è causa di esclusione dalla procedura di gara. La richiesta di sopralluogo deve essere inoltrata attraverso il sistema di messaggistica nel portale SARdegnaCAt e deve riportare i seguenti dati dell'operatore economico: nominativo del concorrente; recapito telefonico; pec; nominativo e qualifica della persona incaricata di effettuare il sopralluogo. La stazione appaltante previo contatto telefonico dell'operatore economico concorderà la data e l'orario per l'effettuazione del sopralluogo e confermerà per pec al medesimo operatore. Si precisa che il sopralluogo potrà essere effettuato entro e non oltre le ore 14,00 del 05.07.2019, oltre la predetta data non potrà essere effettuata la visione dei luoghi.

Il sopralluogo può essere effettuato dal legale rappresentante /procuratore/direttore tecnico in possesso del documento di identità, o da soggetto in possesso del documento di identità e apposita delega munita di copia del documento di identità del delegante. Il soggetto delegato ad effettuare il sopralluogo non può ricevere l'incarico da più concorrenti. La stazione appaltante rilascia attestazione di avvenuto sopralluogo, che la ditta concorrente NON dovrà allegare ai documenti di gara in quanto già in possesso dell'Ente.

Pubblicità:

Al fine di garantirne la massima diffusione, nel rispetto della normativa vigente, l'avviso di gara viene pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente, sul sito della Regione Autonoma della Sardegna, sul sito AVCP – autorità per la vigilanza contratti pubblici. L'intera documentazione di gara è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Sedilo.

Documentazione:

La documentazione di gara comprende:

- Bando di gara;
- Disciplinare di gara;
- Capitolato d'oneri;
- Regolamento di funzionamento del Centro Anziani Sas De Elias approvato con deliberazione del C.C. N° 33 del 22.10.2020;
- Istanza di partecipazione (Allegato A);
- DGUE (Allegato AB);
- Patto di integrità del Comune di Sedilo, approvato con delibera G.C. N. 71 del 09.11.2015 (Allegato C);
- Informativa effettuata ai sensi dell'art. 13 Regolamento (UE) 2016/679 (RGDP) (Allegato D);
- Modello avvalimento (Allegato E);
- Dichiarazione segreti tecnici e commerciali (Allegato F);
- Modello per la presentazione dell'Offerta Economica (Allegato G).

Responsabile del Procedimento

Il Responsabile unico del procedimento, ii sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e art. 6 della L. n. 241/1990, e seguenti, è la Dott.ssa Mariantonietta Gallittu.

Sedilo, lì 11.11.2020

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI SOCIALI

Dott.ssa Mariantonietta Gallittu