



COMUNE DI SEDILO

Provincia di Oristano

Piazza San Giovanni Battista – tel. 0785 560034-35-29 –

Area Tecnica

CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO E SERVIZI CIMITERIALI PERIODO Settembre 2020 – Settembre 2021

In applicazione degli adempimenti di cui al DECRETO 10 marzo 2020 - Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde. (20A01904) (GU Serie Generale n.90 del 04-04-2020)

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di manutenzione delle aree a verde delle scuole e degli edifici di pubblica utilità, dei parchi e giardini, delle aiuole di proprietà comunale ubicati nel territorio del Comune di Sedilo, ed altre aree individuate secondo necessità, oltre che i servizi cimiteriali.

A titolo esclusivamente esemplificativo i principali servizi da eseguirsi da parte dell'Impresa, nell'assoluto rispetto ed applicazione degli adempimenti di cui al DECRETO 10 marzo 2020 - Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde. (20A01904) (GU Serie Generale n.90 del 04-04-2020), sono i seguenti :

- a) conservazione dei tappeti erbosi di parchi, giardini, edifici scolastici, edifici di pubblica utilità, piazze ed alcune vie cittadine ;
- b) potature
- c) diserbi totali dei vialetti dei parchi e dei giardini e dei marciapiede;
- d) servizi cimiteriali;

Il Comune definirà, mediante singoli ordini impartiti dall'Ufficio Tecnico Comunale gli interventi da eseguirsi, non previsti nella tempistica qui riportata.

Il non adempimento da parte dell'Impresa a quanto previsto nel presente capitolato o a quanto verrà di volta in volta disposto, costituirà titolo per il Comune per la rescissione del contratto. Il Comune si riserva altresì la possibilità di addebitare all'Impresa gli eventuali maggiori oneri sostenuti per il mancato adempimento da parte dell'Impresa.

Manutenzione del verde pubblico: pulizia, tosatura, eliminazione della vegetazione spontanea, rifilatura delle aiuole dei cordoni, raccolta ed allontanamento della vegetazione recisa, pulizia dei tappeti erbosi da ogni oggetto estraneo (es. carta, residui plastici, oggetti e rifiuti vari,

dovrà essere completa ed accurata) delle aree a verde delle scuole e degli edifici di pubblica utilità, dei parchi e giardini, delle aiuole di proprietà comunale ubicati nel territorio del Comune di Sedilo - Trattamento delle palme pubbliche dal "Punteruolo Rosso":

ADEMPIMENTI DECRETO 10 marzo 2020 - Criteri ambientali minimi per il servizio di gestione del verde pubblico e la fornitura di prodotti per la cura del verde. (20A01904) (GU Serie Generale n.90 del 04-04-2020)

- Servizi cimiteriali: comprendono l'apertura e la chiusura del cimitero comunale, la pulizia ordinaria settimanale, in occasione delle festività, le manutenzioni ordinarie, la realizzazione di tutte le tumulazioni e estumulazioni;

Le unità lavorative da impegnare nel servizio sono quelle di seguito riportate:

- Un lavoratore operaio comune livello A1 da impiegare nei servizi cimiteriali per 12 ore settimanali;
- Un lavoratore operaio comune livello A1 da impiegare nella manutenzione del verde per 18 ore settimanali.

Il servizio sarà affidato per la durata di un anno a partire dalla data presunta del 01 settembre 2018, fatta salva la riserva per l'Amministrazione Comunale di procedere all'estensione dell'aggiudicazione precedentemente avvenuta per un ulteriore anno.

ART. 2 – DURATA DELL'APPALTO

L'appalto avrà la durata di un anno con decorrenza dal verbale di consegna, che potrà essere redatto anche in pendenza della stipula del contratto d'appalto.

ART. 3 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo dei servizi dipendenti dal presente Capitolato è valutato in €. 32.500,00 annui, comprensivi di ogni e qualsiasi onere per costo personale, attrezzature noli e materiali, utile d'impresa, + oneri sicurezza + IVA al 22%

ART. 4 – MODALITA' DI ESECUZIONE E PRESCRIZIONI TECNICHE

Gli interventi vengono definiti con le caratteristiche di seguito descritte in quanto si prevede la loro esecuzione in periodi dell'anno ben determinati, in modo da essere iniziati e completati senza il ricorso ad altre operazioni qui non contemplate.

4.1 – Conservazione dei tappeti erbosi.

Tale operazione, comporterà l'esecuzione di un numero di interventi minimo con la tempistica e siti di seguito evidenziati.

Per quanto riguarda l'ordine temporale, ogni intervento di conservazione dei tappeti erbosi dovrà prima essere svolto nelle aree di pertinenza degli edifici scolastici, di pubblica utilità, e nei parchi e giardini pubblici, mentre dovrà essere poi completato nelle aree cimiteriali esterne, piazze, aiuole spartitraffico ecc.

La conservazione del tappeto erboso si compone di una serie di operazioni comprendenti:

1 pulizia

2 tosatura

3 eliminazione della vegetazione spontanea

4 rifilatura delle aiuole dei cordoni

5 raccolta ed allontanamento della vegetazione recisa. La pulizia dei tappeti erbosi da ogni oggetto estraneo (es. carta, residui plastici, oggetti e rifiuti vari, dovrà essere completa ed accurata).

6 Onere del mantenimento degli irrigatori ora presenti che dovranno essere ripristinati e/o forniti ex/novo e posti in opera a carico dell'impresa appaltatrice qualora vengano eventualmente a mancare e/o a danneggiarsi per qualsiasi motivo sia esso incidentale, per usura o anche a seguito di atti vandalici .

Le operazioni di pulizia saranno eseguite ogni qualvolta se ne presenta la necessità, e comunque in occasione di ogni tosatura.

A tosatura eseguita, l'Ufficio Tecnico procederà a controlli dello stato di pulizia delle aree.

Dove si riscontrerà uno stato insufficiente nelle 24 ore successive all'intervento, l'Impresa sarà tenuta a ripeterlo, pena l'impossibilità di liquidare l'importo relativo stimato dallo stesso Ufficio Tecnico.

La tosatura dei tappeti erbosi verrà eseguita mediante macchina semovente a lama rotante, radente o elicoidale. Le macchine tosaerba dovranno essere omologate all'uso in ambiente urbano. Gli utensili di taglio delle macchine tosaerba dovranno essere protetti secondo quanto disposto dalle vigenti normative.

L'altezza di taglio dovrà essere mantenuta intorno ai 3 – 3,5 cm per i mesi più freddi (da ottobre a maggio ed intorno ai 4,5 – 5 cm per i tagli nei mesi più caldi (giugno, luglio, agosto e settembre).

Gli interventi di tosatura si eseguiranno in condizioni di tempo non piovoso, su terreno sufficientemente asciutto. L'Ufficio Tecnico ordinerà l'interruzione degli interventi qualora ritenga le condizioni atmosferiche incompatibili con le operazioni di tosatura.

Le operazioni di tosatura dovranno essere completate attorno alle essenze arboree ed arbustive in modo da non danneggiarle in alcun modo (eventualmente eseguendo i tagli a mano), e con taglio mediante decespugliatore attorno ai manufatti, o in generale nei punti dove non è possibile accedere con mezzi a ruote.

Nel caso si riscontrassero danni o ferite, si applicherà, a giudizio dell'Ufficio Tecnico, una penale di € 60,00 per ciascuna essenza danneggiata o nei casi più gravi sarà richiesta la sostituzione della stessa.

La tosatura dovrà comprendere la contemporanea eliminazione di tutte le piante (arboree, arbustive, erbacee) cresciute spontaneamente sui tappeti erbosi, lungo i cordoli delle aiuole o sottochioma ad alberi ed arbusti, e comunque dove la loro crescita reca danno, anche estetico, al patrimonio verde e alle sue strutture.

Nel caso della mancata eliminazione di astoni di specie arboree infestanti l' Ufficio Tecnico provvederà a darne segnalazione all'Impresa, ordinando di eseguire l'intervento entro le 24 ore. La mancata esecuzione comporterà l'applicazione di una penale di € 60,00 per ogni giorno di ritardo.

Il materiale di risulta sarà asportato immediatamente dall'area entro la giornata lavorativa, l'abbandono di cumuli di erba (anche di piccole dimensioni) sino alla giornata successiva non è ammesso. La mancata asportazione della risulta comporterà l'applicazione di una penale di € 150,00 per ogni giorno di ritardo.

4.2 – Asportazione delle foglie dai tappeti erbosi.

Gli interventi di asportazione delle foglie dai tappeti erbosi andranno effettuati con attrezzatura idonea (es. macchina ispiratrice/soffiatrice) e da personale abilitato ed equipaggiato con le protezioni prescritte dalle vigenti leggi. Le aree oggetto del trattamento sono le aree verdi di Piazza Regina Margherita, Piazza San Giovanni Battista ed il parco giochi di Piazza Pasquale Cocco.

L'intervento comprende carico, trasporto e smaltimento a centri di smaltimento.

4.5 – Potature.

Gli interventi di potatura delle essenze arbustive e/o alberi di basso-medio-alto fusto presenti sul centro urbano andranno effettuati dietro ordine da parte dell'ufficio tecnico.

Se non previsti nel CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI verranno compensati a parte, previa acquisizione di idoneo preventivo. Per quanto riguarda i tempi di intervento, è assolutamente vietato intervenire in fase di emissione e di caduta delle foglie. L'intervento deve essere effettuato alla fine dell'inverno. In caso di necessità,

Su richiesta dell'Ufficio Tecnico, è possibile intervenire anche in estate, quando le foglie hanno raggiunto la dimensione finale di crescita. È inoltre vietato l'intervento in periodi di elevata umidità, di temperature troppo rigide, di giornate ventose.

Gli interventi riguardano tutte le essenze presenti nelle aree indicate nel CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI.

Gli interventi di potatura richiesti potranno essere i seguenti in funzione della specie e dello stato vegetativo:

- diradamento: consiste nella completa asportazione di rami o, talvolta, di branche (rami di grosse dimensioni) alla base del loro punto di inserzione sull'albero (tronco, ramo principale, base). Generalmente si applica per asportare porzioni di pianta danneggiate, per eliminare ramificazioni basali che possono essere di intralcio (innalzamento della chioma) o ramificazioni in soprannumero, per alleggerire la struttura dell'albero. In ogni caso queste operazioni non devono asportare più del 30% della vegetazione esistente e mantenere inalterata la forma naturale dell'individuo.
- taglio di ritorno: consiste nella parziale asportazione di rami con taglio eseguito in prossimità di una branca o di n ramo laterale senza originare monconi, dai quali possono svilupparsi un numero improprio di ricacci. Deve esserci un giusto equilibrio fra diametro del ramo tagliato e diametro del ramo rilasciato (quest'ultimo non deve essere mai inferiore in diametro alla metà del ramo tagliato): la linea di demarcazione fra taglio di ritorno e capitozzatura è sottile. Il taglio di ritorno può prevedere anche la riduzione dei rami lasciati in prossimità del taglio, non accorciandoli tuttavia più di un terzo della loro lunghezza.
- rimonda del secco: consiste nell'eliminazione di rami e monconi secchi, deperiti, malati.
- E' a carico della ditta appaltatrice l'onere di garantire il ripristino e/o la nuova fornitura e posa in opera di tutti gli irrigatori ora presenti qualora vengano a mancare e/o a danneggiarsi per qualsiasi motivo sia esso incidentale, usura o a seguito di atti vandalici .

4.6 – Servizi cimiteriali.

Gli interventi comprendono l'apertura e la chiusura del cimitero comunale, la pulizia ordinaria settimanale, in occasione delle festività, le manutenzioni annuali, l'assistenza a tutte le tumulazioni e estumulazioni

Il costo comprende il noleggio di eventuali macchinari, la manodopera, il trasporto del materiale e dei rifiuti prodotti dal e nel Cimitero Comunale a discarica autorizzata, nessun rifiuto escluso, compresi i rifiuti speciali da estumulazioni, tutto quanto necessario allo svolgimento dell'attività.

ART. 5 – PROGRAMMAZIONE DEGLI INTERVENTI

L'Impresa appaltatrice si impegna ad eseguire gli interventi con precedenza assoluta rispetto agli impegni assunti nei confronti di terzi.

Gli interventi dovranno essere effettuati secondo il programma evidenziato nel CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI.

ART. 6 – TERMINI PER L'ESECUZIONE DEI SERVIZI.

I servizi di cui al presente Capitolato d'Appalto dovranno essere eseguiti con la periodicità prevista dal programma degli interventi di cui al precedente articolo. In caso di inadempienza potrà essere operata una trattenuta pari al 10% del compenso stabilito per ogni singolo intervento, oltre all'applicazione della specifica penale prevista nel relativo paragrafo dell'art. 7 del presente CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI .

L'Impresa sarà tenuta all'osservanza dei termini fissati. I lavori riconosciuti urgenti ed indifferibili dall'Ufficio Tecnico dovranno avere inizio entro 24 ore dalla comunicazione anche telefonica o via PEC . La pena pecuniaria è fissata in € 250,00 per ogni giorno di ritardo.

ART. 7 – PENALITA' E SANZIONI.

Nel caso di inosservanza delle disposizioni e modalità esecutive al riguardo impartite dall'Ufficio Tecnico ed al verificarsi delle inadempienze di cui al precedente art 5 in aggiunta a quanto ivi disciplinato, verrà addebitata all'Impresa aggiudicataria una penale di € 300,00 per ogni singola infrazione rilevata.

L'inadempienza contrattuale sarà contestata con lettera raccomandata A.R. o PEC , decorsi 5 giorni dalla data di ricezione senza che siano state fornite dall'Impresa aggiudicataria giustificazioni ritenute valide dall'Amministrazione Comunale, si procederà alla ritenuta di quanto specificato nel precedente comma con trattenute sui compensi in occasione della prima liquidazione.

ART. 8 – SERVIZI EVENTUALI NON PREVISTI.

Per l'esecuzione di servizi non previsti nel presente CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI si procederà mediante la formulazione di apposito preventivo concordando l'importo del corrispettivo. Le macchine ed attrezzi dati a noleggio dovranno essere in perfetto stato di servibilità e provvisti di tutti gli accessori necessari per il loro regolare funzionamento.

Saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria la manutenzione degli attrezzi e delle macchine e le eventuali riparazioni affinché siano sempre in buono stato di servizio.

ART. 9 – ESECUZIONE DEI SERVIZI – VIGILANZA DEL COMUNE

Gli interventi devono essere eseguiti a perfetta regola d'arte ed in conformità a quanto stabilito dal CAPITOLATO SPECIALE D'ONERI, nonché ad ogni altra indicazione data dal Comune sotto la piena responsabilità dell'Impresa Appaltatrice.

L'impresa appaltatrice dovrà effettuare i seguenti avvisi scritti all'Ufficio Tecnico:

comunicazione di inizio lavori: il giorno precedente all'inizio dell'intervento;
sospensione e ripresa lavori: il giorno stesso di ogni sospensione dei lavori che dovesse essere attuata, per causa di forza maggiore, o per maltempo, indicandone la motivazione, così come la successiva ripresa dei lavori;
ultimazione lavori: entro il giorno successivo all'ultimazione dell'intervento.

La mancata comunicazione di tali eventi, non consentirà l'effettuazione di controlli da parte dell'Ente, che conseguentemente non liquiderà gli stessi.

Il Comune potrà designare uno o più incaricati che avranno il potere di effettuare le necessarie verifiche e controlli e di impartire all'Impresa le necessarie direttive e le osservazioni opportune sull'andamento delle operazioni ai fini della conformità dell'esecuzione del servizio e del suo svolgimento alle condizioni stabilite.

Le prove e le verifiche, eventualmente eseguite dal Comune nell'esercizio delle suddette facoltà, non lo impegnano qualunque sia il loro esito, all'accettazione del servizio effettuato.

La presenza degli incaricati del Comune nel corso dell'esecuzione degli interventi non solleva l'Impresa ed il proprio incaricato da alcuna responsabilità che loro compete.

L'Impresa è inoltre ritenuta responsabile del rispetto da parte del proprio personale impiegato delle norme di legge in materia di sicurezza, nonché delle disposizioni particolari vigenti all'interno del luogo delle singole operazioni.

ART. 10 – ESECUZIONE DI UFFICIO.

Qualora i servizi, o parte di essi, siano in ritardo per negligenza dell'Impresa e si riconosca esservi necessità di assicurare il compimento nel termine previsto dal contratto, il Comune a proprio insindacabile giudizio, mediante lettera raccomandata A.R., assegnerà all'Impresa un termine per completare gli interventi in ritardo, sotto la comminatoria dell'esecuzione d'ufficio.

Scaduto il termine assegnato, il Comune in contraddittorio con l'Impresa, o in sua mancanza, con l'assistenza di due testimoni, constaterà se ed in qual modo l'Impresa stessa abbia adempiuto alle ingiunzioni fattegli.

A seconda dei risultati di detta constatazione, il Comune provvederà all'esecuzione d'ufficio, riservandosi il diritto di risoluzione del contratto.

Le maggiori spese derivanti dall'esecuzione d'ufficio saranno a carico dell'Impresa aggiudicataria.

ART. 11 – PERSONALE DELL'IMPRESA.

Il personale che l'Impresa destina ai servizi deve essere costantemente, per numero, quantità e professionalità adeguato all'impegno richiesto dagli interventi da eseguire, alla disponibilità delle attrezzature e dai materiali ed ai termini stabiliti nell'ordine.

L'Impresa deve designare un suo rappresentante in qualità di Direttore Tecnico, dotato delle necessarie facoltà di decisione nell'ambito delle operatività da eseguire e munito di regolare procura di firma. Egli deve essere sempre presente sul luogo degli interventi, rispondere in qualsiasi momento alle richieste del comune e non potrà essere sostituito senza preventivo accordo con il Comune.

Se per imperizia, imprudenza, negligenza od inosservanza delle disposizioni di Legge o dei regolamenti interni, si rilevassero situazioni di pericolo alle persone, il Comune si riserva la facoltà di risolvere il contratto per colpa dell'Impresa, a carico della quale saranno tutti gli oneri necessari per il completamento degli interventi.

L'Impresa si impegna a trasmettere al Comune, prima dell'inizio degli interventi e comunque entro 30 giorni dalla data della sottoscrizione del contratto, la documentazione di avvenuta denuncia agli Enti Previdenziali, Assicurativi e Antinfortunistici.

L'Impresa si impegna a trasmettere al Comune alla sottoscrizione del contratto, e comunque entro 30 giorni dalla data di detta sottoscrizione, il piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori previsto dal D.Lgs. 81/08 e s.m.i., consapevole che l'Impresa stessa, e per essa il direttore Tecnico, sono gli unici responsabili dei contenuti del suddetto piano e del suo rispetto nell'esecuzione dei servizi sollevando da ogni responsabilità sia civile che penale il personale designato dall'Ente Appaltante.

L'Impresa si impegna a trasmettere, con cadenza quadrimestrale, copia dei versamenti contributivi, previdenziali, assicurativi nonché di quelli eventualmente determinati dalla contrattazione collettiva.

L'Impresa si impegna ad osservare integralmente il trattamento economico e normativo stabilito dai contratti collettivi nazionali e territoriali in vigore per il settore e per la zona nella quale si svolgono gli interventi.

ART. 12 – ONERI DELL'IMPRESA AGGIUDICATARIA.

Saranno a carico dell'aggiudicataria tutte le spese ed oneri relativi al personale, all'acquisto e manutenzione dei mezzi e dei materiali, all'assicurazione del personale contro gli infortuni, all'assicurazione per invalidità, vecchiaia, ecc a norma di legge, all'assicurazione della responsabilità civile verso terzi, alle imposte e tasse riferibili al servizio appaltato ed a quanto altro abbia attinenza al servizio stesso. E' onere dell'impresa aggiudicataria il mantenimento degli irrigatori ora presenti che dovranno successivamente essere ripristinati e/o forniti ex/novo e posti in opera sempre a carico dell'impresa appaltatrice qualora vengano eventualmente a mancare e/o a danneggiarsi per qualsiasi motivo sia esso incidentale, per usura o anche a seguito di atti vandalici.

ART. 13 – TUTELA DEI LAVORATORI.

Nell'esercizio dei servizi che formano oggetto del contratto l'Impresa è tenuta alla scrupolosa osservanza delle Leggi, dei Regolamenti, degli usi, dei contratti collettivi di lavoro e di ogni altra norma vigente o emanando, sia in rapporto alle modalità di esecuzione degli interventi, sia nei confronti del personale dipendente.

L'Impresa, sarà tenuta in particolare all'osservanza delle norme riguardanti le varie forme di assicurazione (infortuni, previdenza sociale, ecc.), gli assegni familiari, le indennità varie, ecc. L'Impresa, se richiesto, dovrà dimostrare di avere ottemperato a tutte le menzionate prescrizioni, alle assicurazioni a valere per la responsabilità civile e di avere adottato tutte le cautele atte a garantire la vita e l'incolumità dei propri dipendenti, sotto l'osservanza delle Leggi a tutela del lavoratore.

In particolare, l'Impresa si impegna ad osservare ed applicare tutte le norme di Legge (con particolare riferimento alle misure generali di tutela previste dal D. Lgs n° 81/08 e successive modifiche) e le prescrizioni degli Enti Previdenziali preposti alla prevenzione infortuni, dell'Ispettorato del lavoro e di altri Enti Pubblici interessati.

Pertanto essa risponderà delle eventuali infrazioni e si assumerà l'onere delle relative penalità, anche se queste venissero direttamente imposte al Comune.

L'Impresa si obbliga inoltre ad applicare integralmente tutte le norme previste dal Contratto Collettivo Nazionale di lavoro applicabile ai propri dipendenti, in vigore per il tempo e nella località

in cui si svolgono i lavori anzidetti.

In caso di inottemperanza degli obblighi precisati nel presente articolo, il Comune comunicherà all'Impresa e, se necessario, anche all'Ispettorato del Lavoro, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione dei pagamenti in corso, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra.

Il pagamento all'Impresa delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'Ispettorato del Lavoro non sia stato certificato che gli obblighi predetti sono stati integralmente assolti.

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra, l'Impresa non potrà opporre eccezioni al Comune, né avrà titolo al risarcimento danni.

ART. 14 – DEPOSITO CAUZIONALE DI GARANZIA.

Prima della firma del contratto da parte dell'Impresa Appaltatrice dell'impegnativa di esecuzione dei servizi oggetto del presente capitolato, la stessa dovrà costituire presso la Tesoreria del Comune una cauzione pari al 10% dell'importo di appalto che sarà prestata nei modi previsti dalle leggi in vigore anche mediante fideiussione bancaria o assicurativa.

In caso di aggiudicazione con ribasso d'asta superiore al 10%, ai sensi dell'art 113 del D. Lgs n° 163/2006 e ss.mm.ii., la garanzia fidejussoria è aumentata di tanti punti percentuali quanti sono quelli eccedenti il 10%; ove il ribasso sia superiore al 20%, l'aumento è di due punti percentuali per ogni punto di ribasso superiore al 20%.

La cauzione suddetta è a garanzia dell'adempimento di tutte le obbligazioni nascenti dall'impegnativa di esecuzione dei servizi, dal risarcimento dei danni derivanti dall'inadempienza delle obbligazioni stesse, fatto salvo l'esperimento di ogni altra azione nel caso che la cauzione risultasse insufficiente.

ART. 15 – SUBAPPALTO.

E' fatto divieto all'appaltatore di cedere o sub-appaltare in tutto o in parte il servizio in oggetto, pena l'immediata risoluzione del contratto.

In caso di infrazione alle norme del Capitolato d'Oneri, commessa dall'eventuale sub-appaltatore occulto, unico responsabile verso l'amministrazione si intenderà l'appaltatore del servizio in oggetto.

ART. 16 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO.

Nel caso di gravi e ripetute infrazioni l'Amministrazione Comunale ha la facoltà di risolvere senza preavviso il presente contratto.

ART. 17 – SPESE CONTRATTUALI.

Tutte le spese relative al presente contratto e successive (bolli, registrazioni, diritti, ecc.), assicurazioni sociali ed infortuni operai, nessuna esclusa ed eccettuata, restano a totale carico dell'aggiudicatario.

ART. 18 – ONERI ED OBBLIGHI DIVERSI A CARICO DELL'APPALTATORE – RESPONSABILITA' DELL'APPALTATORE.

Oltre agli altri oneri specificati nel presente Capitolato Speciale, sono a completo carico dell'Appaltatore tutti gli oneri occorrenti per:

1 L'attrezzatura adeguata all'entità degli interventi ed alle prescrizioni di Legge in materia antinfortunistica;

2 Le misurazioni e i rilievi necessari alle operazioni di consegna, di verifica e di contabilità dei servizi;

3 L'impresa aggiudicataria, anche nelle more della stipula del contratto, si impegna a svolgere il servizio a partire dalla data di redazione del verbale di consegna;

4 Ogni e qualsiasi accorgimento, indicazione e simili inerenti l'igiene e sicurezza del lavoro dovendosi l'Appaltatore attenere, in materia, a tutte le disposizioni delle Leggi e dei Regolamenti vigenti all'epoca dell'esecuzione degli interventi;

5 Il trasporto e l'allontanamento, ad intervento ultimato di qualsiasi materiale o mezzo d'opera;

6 La sorveglianza diurna e notturna dei luoghi oggetto degli interventi, durante l'esecuzione degli stessi;

7 La pulizia dei luoghi e lo sgombero, ad intervento ultimato, delle attrezzature, dei materiali residuati e di quant'altro non utilizzato;

8 Tutto quanto in genere occorra per ritenere completamente ultimati a perfetta regola d'arte i servizi;

9 L'assicurazione del servizio e delle attrezzature, nonché quella di responsabilità civile verso terzi, assicurando il risarcimento dei danni a terzi (persone e cose) che avessero a verificarsi in conseguenza degli interventi in atto, per un massimale minimo pari ad € 500.000,00;

10 L'osservanza rigorosa delle norme derivanti dalle vigenti Leggi relative alle assicurazioni varie degli operai contro gli infortuni sul lavoro, contro la disoccupazione involontaria, invalidità e vecchiaia, contro la tubercolosi nonché osservare le altre disposizioni in vigore e che potranno intervenire nel corso dell'Appalto. L'applicazione integrale, inoltre, di tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di lavoro per gli operai, per categoria adeguata;

In particolare l'Impresa è chiamata alla osservanza delle norme di cui al D.P.R. n°547/1955 n°164/195 6 circa la prevenzione contro gli infortuni, nonché degli obblighi previsti dal D. Lgs. n° 625/1994 e successive modificazioni;

11 La corresponsione di paghe a operai e conseguenti indennità di contingenza e assegni familiari e indennità di lavoro straordinario o festivo non inferiore a quelle dei contratti collettivi di lavoro vigenti nella località e nel tempo in cui si svolgono i lavori ancorché l'Impresa non appartenga all'Associazione Provinciale Industriali e possa quindi non essere tenuta giuridicamente ad osservarli, intendendosi che tali obblighi si estendono anche ai cottimi. In caso di violazione degli obblighi suddetti e sempre che la violazione sia stata accertata dall'Amministrazione o denunciata al competente Ispettorato del Lavoro, l'Amministrazione opererà delle trattenute di garanzia del 20% sui certificati di pagamento, previa diffida all'Impresa a corrispondere entro il termine di 5 giorni quanto dovuto o comunque a definire la vertenza con i lavoratori, senza che ciò possa dar titolo a risarcimento di danni o a pagamento di interessi sulle somme trattenute.

12 La riparazione dei danni di qualsiasi genere esclusi quelli di forza maggiore purchè puntualmente dimostrati nel termine di 7 giorni dal loro verificarsi restando chiaro che e' onere dell'impresa aggiudicataria il mantenimento degli irrigatori ora presenti che dovranno successivamente essere ripristinati e/o forniti ex/novo e posti in opera sempre a carico dell'impresa appaltatrice qualora vengano eventualmente a mancare e/o a danneggiarsi per qualsiasi motivo sia esso incidentale, per usura o anche a seguito di atti vandalici.

13 Il risarcimento degli eventuali danni che, in dipendenza del modo di esecuzione degli interventi, fossero arrecati a proprietà pubbliche o private nonché a persone, restando liberi ed indenni l'Amministrazione appaltante ed il suo personale.

14 L'adozione di tutti i provvedimenti e le cautele necessarie a garantire la vita e la incolumità degli operai, delle persone addette e dei terzi, nonché per evitare danni ai beni pubblici e privati. Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà, pertanto, esclusivamente sull'Impresa.

15 L'Impresa appaltatrice dovrà farsi carico di comunicare all'Amministrazione appaltante con la massima tempestività le variazioni nella composizione societaria di entità superiore al 2%

eventualmente intervenute in corso d'opera rispetto a quanto comunicato ai sensi dell'art. 1 del D.P.C.M. n. 187 in data 11.05.1991.

16 La predisposizione, prima dell'inizio delle operatività, del piano delle misure per la sicurezza fisica dei lavoratori, a norma del D.Lgs. n° 81/08. Tale piano è messo a disposizione delle autorità competenti preposte alle verifiche ispettive di controllo ed è da eseguirsi a totale cura e spese dell'aggiudicatario; inoltre la trasmissione periodica di copia dei versamenti contributivi, previdenziali e assicurativi fino all'ultimazione degli interventi a norma dell'art. 18, comma 7° e 8° Legg e 19.03.1990 n. 55.

L'Impresa dovrà altresì:

1. Fornire all'Ufficio da cui i lavoratori dipendono, entro i termini prefissi dallo stesso, tutte le notizie relative all'impiego della mano d'opera.

2. Proporre alla Direzione Tecnica un operatore qualificato e capace che dovrà essere costantemente presente per seguire ed assicurare la buona e perfetta esecuzione degli interventi.

L'impresa dovrà provvedere a reperire, a sua cura e spese, locali idonei nel comune di Sedilo per il ricovero di tutto il materiale e l'attrezzatura impiegati nell'espletamento dei servizi.

Il corrispettivo per tutti gli oneri sopra specificati è da intendersi interamente conglobato nel prezzo posto a base d'asta per l'espletamento dei servizi di cui all'elenco allegato.

ART.19 – DISPOSIZIONI GENERALI RELATIVE AI PREZZI DEI SERVIZI E DEGLI INTERVENTI IN ECONOMIA – INVARIABILITA' DEI PREZZI.

I prezzi unitari in base ai quali saranno pagati i servizi appaltati, compensano:

1 circa i materiali, ogni spesa (per forniture, trasporto, cali, perdite, sprechi, ecc.), nessuna eccettuata, che venga sostenuta per darli pronti all'impiego, a piede di qualunque intervento;

2 circa gli operai e mezzi d'opera, ogni spesa per fornire i medesimi di attrezzi e utensili del mestiere nonché per i premi di assicurazioni sociali, per illuminazione dei cantieri in caso di lavoro notturno;

3 circa i noli, ogni spesa per dare a piè d'opera i macchinari ed i mezzi pronti al loro uso;

4 circa gli interventi a misura ed a corpo tutte le spese per forniture, lavorazioni, mezzi d'opera, assicurazioni di ogni specie, indennità di deposito di cantiere, di occupazione temporanea ed altra specie, mezzi d'opera provvisori, carichi trasporti e scarichi in ascesa e discesa, ecc. e per quanto occorre per dare il servizio compiuto a perfetta regola d'arte intendendosi nei prezzi stessi compreso ogni compenso per gli oneri tutti che l'appaltatore dovrà sostenere a tale scopo nonché la raccolta, l'asporto e lo smaltimento del materiale di risulta.

Tali prezzi sono da considerarsi fissi ed invariabili.

ART.20 -PAGAMENTI

L'aggiudicatario, per quanto fornito ed accettato e per i lavori eseguiti con la tempistica di cui all'allegato 1) dovrà emettere fattura con cadenza trimestrale, dovranno pervenire entro il giorno 20 del mese successivo all'esecuzione del servizio, saranno liquidate con le modalità previste dalle norme in materia.

Qualora la fattura non pervenga nel termine previsto, la relativa liquidazione sarà effettuata nel mese successivo.

Per l'esecuzione di lavori o forniture non previste nell'allegato 1), che verranno eseguiti a seguito di regolare preventivo e concordamento del relativo compenso, l'aggiudicatario emetterà fattura entro 20 giorni dall'ultimazione della prestazione.

Il pagamento delle fatture ritenute regolari sarà effettuato entro giorni 30 dalla data di ricevimento delle stesse mediante rimessa diretta a mezzo mandato, o con altro sistema indicato dall'impresa ed il cui onere sarà a carico della stessa. Gli eventuali ritardi nei pagamenti rispetto alla scadenza di cui

sopra non possono dare titolo all'Impresa per la richiesta degli interessi di mora qualora i ritardi dipendano da esigenze di perfezionamento delle procedure di liquidazione o da necessità di controllo amministrativo contabile, prescritti da leggi o dai Regolamenti in materia di contabilità pubblica

ART.21 – CONTROVERSIE

Si applicano le disposizioni contenute negli artt. 241, 242, 243, 244, 245 e 246 del D. Lgs n°163/2006.

ART.22 – ELEZIONI DI DOMICILIO

Agli effetti del presente contratto, il rappresentante del Comune elegge il suo domicilio nella Residenza Municipale ed il rappresentante della Ditta appaltatrice nel recapito nell'ambito del territorio comunale.

- DESCRIZIONE PRESCRITTIVA DEGLI INTERVENTI

Il presente allegato elenca i servizi e le prestazioni prescrittive da eseguire suddivise per aree:

Gruppo A) elenco aree:

- Piazza Regina Margherita (Piazza 'e s'Ena, 2 aree verdi)
- Piazza San Giovanni (comprese tutte le aiuole)
- Parco Giochi a prato verde di Piazza Pasquale Cocco
- Piazza Pasquale Cocco e Piazzale delle Scuole a prato rustico non irrigato
- N° 20 Palme di alto fusto presenti nel centro urbano ed aree limitrofe

Dovranno essere garantiti i seguenti servizi:

- Sfalcio/taglio del prato ogni 10 giorni nel periodo compreso dal 1 aprile al 31 ottobre e ogni 20 giorni nel periodo compreso dal 1 novembre al 31 marzo, se in tal misura necessario per rispettare le lunghezze previste nel capitolato, con i mezzi nello stesso previsti, compresa la pulizia, da erbacce ricacci o altro, degli interstizi presenti tra eventuali cordoli/banchettoni di suddette aree e il piano viario/calpestabile.
- Lo sfalcio/taglio del prato dovrà essere comunque garantito ogni volta che la cotica erbosa dovesse raggiungere l'altezza di 10 cm e nei giorni immediatamente precedenti le feste tradizionali e le più importanti feste comandate.
- Cura agronomica del prato verde, controllo ed eliminazione delle infestanti da prato ivi comprese le leguminose.
- Programmazione ed esecuzione degli adacquamenti e controllo del buon funzionamento dell'impianto di irrigazione.
- E' onere dell'impresa aggiudicataria il mantenimento degli irrigatori ora presenti che dovranno successivamente essere ripristinati e/o forniti ex/novo e posti in opera sempre a carico dell'impresa appaltatrice qualora vengano eventualmente a mancare e/o a danneggiarsi per qualsiasi motivo sia esso incidentale, per usura o anche a seguito di atti vandalici.

- Potatura periodica degli arbusti, degli alberi di basso-medio-alto fusto e delle palme presenti con asportazione della legna e delle frasche di risulta quando disposto dall'Ufficio Tecnico Comunale .
- Messa a dimora, nei punti maggiormente scoperti, di piante arbustive di macchia mediterranea, nonché delle infiorescenze, fornite dall'amministrazione.
- Mantenimento, durante tutto l'anno, della pulizia più accurata su tutta la superficie delle piazze, parco giochi, piazzale scuole, compresa l'area pavimentata con mattonelle in basalto e la viabilità in asfalto, mediante tempestiva asportazione di carta, plastica, cicche e qualsiasi altro rifiuto con particolare meticolosità nei giorni delle feste comandate e delle feste tradizionali e lo svuotamento sistematico dei cestini ivi presenti, compresa la fornitura delle buste in plastica necessarie.
- N° 20 Palme di alto fusto presenti nel centro urbano ed aree limitrofe . N° 3 trattamenti (Marzo-Giugno-Settembre) mediante taglio di tutte le foglie secche, infiorescenze, due giri delle foglie verdi e scalpellatura dei tacchi in forma allungata, raccolta e conferimento a discarica autorizzata del materiale di risulta e trattamento fitoiatrico di copertura sul cuore dell'essenza e sulla gemma apicale con agro farmaci autorizzati dal ministero della salute al fine di eliminare e/o prevenire/contenere l'infezione da Punteruolo Rosso.

Gruppo B) elenco aree:

- Aiuole di via Carlo Alberto (tra le traverse Via Maria Ausiliatrice e via Grazia Deledda e Traversa via Garibaldi di fronte all'ex Banco di Sardegna)
- Viale Martiri della libertà (ai 2 lati della strada per una larghezza di mt 3)
- Viale San Giacomo (comprese Sa Corte di San Giacomo e belvedere Sa rocca 'e Santu Pedru)
- Vialetto di accesso al cimitero (ai 2 lati della strada per una larghezza di mt 3)
- Pertinenze dei massi con scritta agli ingressi del paese
- Ulivi esemplari Corso Eleonora
- Aiuola con palmizie di Via San Costantino angolo via Nuoro
- Incrocio Via Maria Ausiliatrice-Via Colombo-Viale San Giacomo
- Boschetto fronte scuola elementare-campo da tennis/calcetto
- Aiuola Via Gramsci
- Aiuola Via Nuoro angolo Via S.Elena
- Boschetto San Basilio- ed area Via Sussarello
- Fiori e verde pubblico Viale Ernesto Guevara (lato dx e sx fascia di ml 10,00 dal bordo esterno della strada provinciale)
- Area Statua San Costantino
- Area Viale Repubblica
- Aiuole e aree dell'abitato site in:
 - Via Santa Vittoria
 - Via Regina Elena incrocio Via Maria Ausiliatrice
 - Via Vittorio Emanuele III
 - Via Vittorio Emanuele III incrocio Via Maria Ausiliatrice
 - Viale Repubblica su entrambi i lati
 - Piazza M. Teresa di Calcutta
 - Via De Gasperi incrocio Viale Repubblica
 - Piazza Pietro Riccio
 - Via Turrutana incrocio Via Canales
 - Via Amsicora
 - Via Amsicora incrocio Via San Costantino
 - Via Santa Croce
 - Via Efsio Marini

- Via Oristano
- Via Manai incrocio Piazza San Giovanni

Dovranno essere garantiti i seguenti servizi:

- Eliminazione periodica dell'erba con sfalcio della cotica da effettuarsi almeno 5 volte l'anno e più precisamente:
 - nel mese di settembre e dicembre onde garantire una pulizia duratura nel periodo della stasi vegetativa invernale.
 - nella prima metà del mese di marzo e di maggio, onde eliminare la biomassa derivante dalla crescita esplosiva dell'erba nella stagione primaverile.
 - nella prima metà del mese di giugno allo scopo di eliminare la biomassa costituita dai ricacci successivi allo sfalcio di maggio, di significativa entità se sostenuti da piogge tardive. In occasione dei tagli si dovrà provvedere all'asportazione della biomassa sfalciata.
- Mantenimento di un accurato livello di pulizia mediante la tempestiva rimozione di carta, plastica, cicche e qualsiasi altro rifiuto, lo svuotamento dei cestini portarifiuti ivi ubicati compresa la fornitura delle buste in plastica, con particolare meticolosità nei giorni delle feste comandate e delle feste tradizionali, compresa la pulizia, da erbacce ricacci o altro, degli interstizi presenti tra eventuali cordoli/banchettoni di suddette aree e il piano viario/calpestabile.
- Potatura periodica degli arbusti e degli alberi e delle palme presenti ed asportazione del materiale di risulta.
- Messa a dimora, nei punti maggiormente scoperti, di piante arbustive di macchia mediterranea, nonché delle infiorescenze, fornite dall'amministrazione.
- Programmazione ed esecuzione degli adacquamenti e controllo del buon funzionamento degli impianti di irrigazione, prevedendo un intervento irriguo almeno una volta la settimana dal 1° maggio al 30 settembre, anche due volte la settimana nei mesi più caldi, ed irrigazioni di soccorso nelle altre stagioni in caso di eventi siccitosi.

Per il vialetto di accesso al cimitero:

- Eliminazione periodica ogni 20 giorni dell'erba, ai 2 lati della strada per una larghezza di mt 3, mediante sfalcio della cotica da effettuarsi anche in occasione della festività dei defunti .

Gruppo C) fioriere del centro abitato:

Dovranno essere garantiti i seguenti servizi:

- Messa a dimora di fiori di stagione forniti dall'Amministrazione Comunale e loro innaffiatura e cura durante tutto l'anno

D) Cimitero Comunale:

E' a carico della Ditta Appaltatrice la fornitura e mantenimento per tutto l'appalto di idoneo numero di bidoni/contenitori contrassegnati per utilizzo, atti a consentire sempre a carico della Ditta Appaltatrice la differenziazione dei diversi rifiuti (secco ,umido, carta, plastica, barattolame, rifiuti speciali da estumulazioni/esumazioni quali resti lignei di feretro, avanzi di indumento etc.). E' a carico della Ditta Appaltatrice garantire lo stoccaggio ed il deposito temporaneo dei rifiuti speciali

in modo che siano individuati all'interno del cimitero in una area confinata allestita con appositi ed idonei cassonetti ed il successivo smaltimento a discarica autorizzata .

1.PULIZIA ORDINARIA OGNI SETTIMANA E CONTESTUALE CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO A DISCARICA AUTORIZZATA DEI RIFIUTI :

- Pulizia viali zona vecchia e nuova;
- Pulizia di tutti i cestini per la raccolta dei fiori secchi e carta e deposito nei contenitori della N.U. presenti all'esterno del cimitero;
- Ritiro fiori secchi;
- Pulizia erbacee infestanti;
- Pulizia raccolta cartacee del piazzale antistante;
- Pulizia servizi igienici.

2.PULIZIA FESTIVITA' TUTTI I SANTI E PASQUA E CONTESTUALE CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO A DISCARICA AUTORIZZATA DEI RIFIUTI:

- Pulizia generale in tutto il cimitero delle erbe infestanti, raccolta delle stesse e conferimento in discarica a carico della ditta appaltatrice ;
- Risagoma di tutti i tumuli zona antica;
- Pulizia interna ed esterna della cappella;
- Pulizia interna ed esterna dei servizi igienici;
- Potatura di tutte le siepi e piante di alto fusto.

3.MANUTENZIONE ANNUALE E CONTESTUALE CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO A DISCARICA AUTORIZZATA DEI RIFIUTI:

- Fine Novembre: potatura crisantemi a raso;
- Gennaio: potatura rose e altre piante che lo necessitano;
- Da Maggio a ottobre: annaffiatura costante delle aiuole per n. 2 volte alla settimana e anche n. 3 volte settimanali nei mesi più caldi;
- Ultima settimana di Ottobre e prima di Novembre, la seguente attività giornaliera:
 - Pulizia viali zona vecchia e nuova ed estirpazione erbacee;
 - Pulizia di tutti i cestini per la raccolta dei fiori secchi e carta e deposito nei contenitori della N.U. presenti all'esterno del cimitero.

4.PRIMA DI OGNI FUNERALE:

- Garantire che il cimitero sia pulito e in ordine.

5.ULTERIORI SERVIZI:

- E' a carico della ditta appaltatrice la attuazione di tutte le tumulazioni e estumulazioni da realizzarsi su richiesta dell'Ufficio Tecnico Comunale e lo scavo di sepoltura a terra, posa del feretro e successivo riempimento, con risagomatura del tumulo, nel caso di inumazione nei campi comuni. La ditta appaltatrice non dovrà per alcuna ragione riscuotere e/o pretendere che alcuno paghi somme per i servizi prestati nel Cimitero Comunale, pena la rescissione del contratto in danno cauzionale . E' COMPRESO A CARICO DELLA DITTA

APPALTATRICE IL CONTESTUALE CARICO, TRASPORTO E SMALTIMENTO A
DISCARICA AUTORIZZATA DEI RIFIUTI .

6.ORARIO DI APERTURA E CHIUSURA CIMITERO:

- Periodo invernale: tutti i giorni domenica e festivi compresi dalle ore 8:00 alle ore 17:00;
- Periodo estivo: tutti i giorni domenica e festivi compresi dalle ore 7:00 alle ore 20:00.